



Empowered lives.
Resilient nations.

Plan de Travail

Titre du projet : Solutions Durables pour les Personnes Déplacées Internes (IDPs) dans la Localité de Lahaie, Commune de Dame Marie, Département Grand'Anse

Numéro du projet : 105326

Partenaire de réalisation : PNUD

Date de début : 7 décembre 2017

Date de fin : 30 juin 2024

Date de réunion du CAP : RAS

Brève description du projet

Après le passage du cyclone Matthew en octobre 2016 sur Haïti, notamment dans les départements de la Grand'Anse, du sud, des Nippes et du Nord-Ouest, le pays a subi des pertes évaluées à plus de 2 milliards de dollars selon le document d'évaluation des besoins post-catastrophes (PNDA). Selon cette même source, les secteurs les plus touchés sont l'agriculture (573.53 millions) et les infrastructures / bâtiments (856.28 millions).

La cartographie des risques et le plan de réduction des risques (PRR) élaborés pour la Commune de Dame Marie ont mis en évidence la grande vulnérabilité de la population exposée à différents aléas naturels, une grande partie de la population dans des conditions extrêmement précaires, dans des maisons qui sont vulnérables en cas de catastrophe.

Le projet « *Solutions Durables pour les Personnes Déplacées Internes (IDPs) dans la Localité de Lahaie, Commune de Dame Marie, Département Grand'Anse* » s'inscrit dans ce contexte et vise à soutenir les communautés touchées par l'ouragan Matthew dans leurs efforts de relèvement à plus long terme, en renforçant leur résilience aux chocs économiques et climatiques, et aux risques de catastrophes. Les enseignements qui seront tirés de la mise en œuvre de ce projet seront capitalisés en vue de répliquer l'approche. La communauté bénéficiaire du projet vit dans la localité de Lahaie, 5ème section de la commune de Dame Marie dans le département de la Grand'Anse. Cette communauté de pêcheurs d'une centaine de famille qui vit à proximité de la mer a été durement frappée par le cyclone Matthew.

Le projet s'aligne avec le plan stratégique de développement d'Haïti principalement l'axe refondation territoriale (programme 1.1,1.8), économique (programme 2.3, 2.6 et 2.8), sociale (programme 3.5, 3.8, 3.9) à travers ses objectifs :

Objectifs généraux :

- Ouverture des villes et des établissements résilients et durables pour tous (ODD 11) ;
- Contribuer à l'éradication de la pauvreté (ODD 1).

Objectifs spécifiques :

- Construire des logements répondant aux normes de sécurité parasismiques et para-cyclonique pour 100 familles bénéficiaires ;
- Réhabiliter la plage et construire des 20 Paillotes pour la vente et les pêcheurs ;
- Revitaliser les activités économiques dans la localité de Lahaie en tenant compte de l'égalité entre les sexes en soutenant 20 Micro-entreprises et 5 associations de ventes dans la localité de Lahaie.

	Total des ressources nécessaires :	2,953,378.82 USD	
	Total des ressources allouées :		
		TRAC du PNUD contractuel :	322,800.00 USD
		Donateur : KOICA	2,480,578.82 USD
		Gouvernement :	-----
		En nature : UCLBP	150,000.00 USD

Lu et approuvé par (signatures)¹ :

Programme des Nations Unies pour le développement	
<div><div><div>DocuSigned by:</div><div>Mactar Fall</div><div>DF8E1F86716F4EA...</div></div><div>Mactar Fall</div><div>Représentant Résident a.i</div></div>	
Date :	Date :

06-mai-2024

¹ NB : Veuillez ajuster les signatures si nécessaire

I. RESULTS FRAMEWORK²

² UNDP publishes its project information (indicators, baselines, targets, and results) to meet the International Aid Transparency Initiative (IATI) standards. Make sure that indicators are S.M.A.R.T. (Specific, Measurable, Attainable, Relevant and Time-bound), provide accurate baselines and targets underpinned by reliable evidence and data, and avoid acronyms so that external audience clearly understand the results of the project.

Effet vise tel qu'il est énoncé dans le PNUAD/Cadre de ressources et de résultats du Programme Pays [ou mondial/régional] :											
Indicateurs d'effets, comme spécifiés dans le Cadre de ressources et de résultats du programme national [ou mondial/régional], comprenant les Baseline et cibles :											
Produit(s) applicable(s) du Plan stratégique du PNUD :											
Titre du projet et numéro du projet dans ATLAS : <i>Solutions Durables pour les Personnes Déplacées Internes (IDPs) dans la Localité de Lahaie, Commune de Dame Marie, Département Grand'Anse (PIO 105326)</i>											
PRODUITS ATTENDUS	INDICATEURS DE PRODUIT ³	SOURCE DES DONNÉES	BASELINE		CIBLES (par fréquence de collecte des données)						MÉTHODES ET RISQUES LIÉS À LA COLLECTE DES DONNÉES
			Valeur	Année	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	
Output 1: <i>Development plan of relocation site for the affected population</i>	1.1 <i>Number of stakeholders interviewed for regional planning</i>	<i>Annual report</i>	0%	2018	26.14 %	45.45 %	35.23 %	-----	-----	-----	<i>Indicateur réalisé à 106.82% en 2021</i>
	1.2 <i>Census on the IDPs in Lahaie</i>	<i>Annual report</i>	0%	2018	100%	-----	-----	-----	-----	-----	<i>Indicateur réalisé à 100% en 2019</i>
	1.3 <i>Establishment of relocation site development plan including risk reduction plan</i>	<i>Annual report</i>	0%	2018	0%	0%	100%	-----	-----	-----	<i>Indicateur réalisé à 100% en 2021</i>
Output 2: <i>Reconstructed relocation site and income-generating infrastructure</i>	2.1 <i>Number of households benefiting from housing and community facilities support</i>	<i>Annual report</i>	0% ⁴	2018	-----	-----	-----	-----	-----	-----	<i>Planifié pour 2^{ème} trimestre 2024</i>
	2.2 <i>Number of households benefiting from the construction of economic activity infrastructure in coastal areas</i>	<i>Annual report</i>	0% ⁵	2018	-----	-----	-----	-----	-----	-----	<i>Planifié pour 2^{ème} trimestre 2024</i>

Output 3: <i>Supported income-generating activities for the residents</i>	3.1 <i>Number of beneficiaries receiving income-generating competency training</i>	<i>Annual report</i>	<i>0%</i>	<i>2018</i>	<i>-----</i>	<i>-----</i>	<i>-----</i>	<i>-----</i>	<i>100%</i>	<i>-----</i>	<i>Indicateur réalisé à 100% en 2023</i>
	3.2 <i>Number of micro businesses and productive associations receiving equipment/tools and technical support necessary for income-generating activities</i>	<i>Annual report</i>	<i>0%⁶</i>	<i>2018</i>	<i>-----</i>	<i>-----</i>	<i>-----</i>	<i>-----</i>	<i>-----</i>	<i>-----</i>	<i>Planifié pour 2^{ème} trimestre 2024</i>

³ Il est recommandé que les projets utilisent les indicateurs de produit issus de l'IRRF du Plan stratégique, le cas échéant, en plus des indicateurs liés aux résultats spécifiques aux projets. Les indicateurs doivent être ventilés par sexe ou pour d'autres groupes ciblés, le cas échéant.

⁴ *Cette activité est en cours de réalisation, actuellement 47 maisons sont estimées à 60%, 23 maisons sont à 60% et 30 maisons sont à 45% de réalisation sur les 100 à construire.*

⁵ *Cette activité est en cours de réalisation, actuellement elle estimée à 25% de réalisation.*

⁶ *La liste des équipements est déjà établie par le consultant, le processus d'achat sera lancé en février 2024.*

PLAN DE TRAVAIL PLURIANNUEL ⁷⁸

Tous les coûts programmatiques et opérationnels escomptés pour appuyer le projet, notamment les dispositions de soutien quant à l'efficacité du développement et la mise en œuvre, doivent être identifiés, estimés et chiffrés en détails dans le budget du projet, sous la(les) produit(s) concernée(s). Il s'agit notamment d'activités qui appuient directement le projet, telles que la communication, les ressources humaines, l'achat, les finances, l'audit, le conseil en matière de politiques, l'assurance qualité, les rapports, la gestion, etc. Tous les services qui sont directement liés au projet doivent apparaître de manière transparente dans le document du projet.

PRODUITS ATTENDUS	ACTIVITÉS PRÉVUES	Budget initiale du projet (USD)	Budget (USD) prévu par année						Dépenses années écoulées 2018-2023 (USD)	BUDGET PRÉVU POUR 2024		
			2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024		Source de financement	Description du budget	Montant
Output 1: <i>Development plan of relocation site for the affected population</i>	1.1 Number of stakeholders interviewed for regional planning	527,854.26	38,860.00	102,745.89	186,248.65	199,999.72	-----	-----	527,854.26	KOICA	Procurement, DAS, Daily costs Consultant, materials	0.00 Déjà réalisé
	1.2 Census on the IDPs in Lahaie	70,240.00	70,240.00	-----	-----	-----	-----	-----	70,240.00	KOICA	Procurement, DAS, Daily costs Consultant, materials	0.00 Déjà réalisé
	1.3 Establishment of relocation site development plan including risk reduction plan	196,202.64	160,999.00	35,203.64	-----	-----	-----	-----	196,202.64	KOICA	Procurement, DAS, Daily costs Consultant, materials	0.00 Déjà réalisé
	Track fonds (Contractual obligation)	322,800.00	22,800.00	150,000.00	150,000.00	-----	-----	-----	322,800.00	PNUD	Contractual obligation	0.00 Déjà consommé
	Sous-total budget 2024 pour le produit 1											0.00

⁷ Les définitions et classifications des coûts pour que les coûts relatifs au programme et à l'efficacité du développement soient prélevés sur le projet sont établies dans la décision DP/2010/32 du Conseil exécutif.

⁸ Les changements apportés au budget d'un projet qui affectent la portée (produits), la date de finalisation, ou les coûts estimés totaux du projet nécessitent une révision budgétaire formelle qui doit être signée par le comité de pilotage du projet. Dans les autres cas, seul le directeur de programme du PNUD peut signer la modification, à condition que les autres signataires n'y opposent aucune objection. Cette procédure peut être appliquée, par exemple, lorsque le but de la modification consiste uniquement à rééchelonner les activités entre les années.

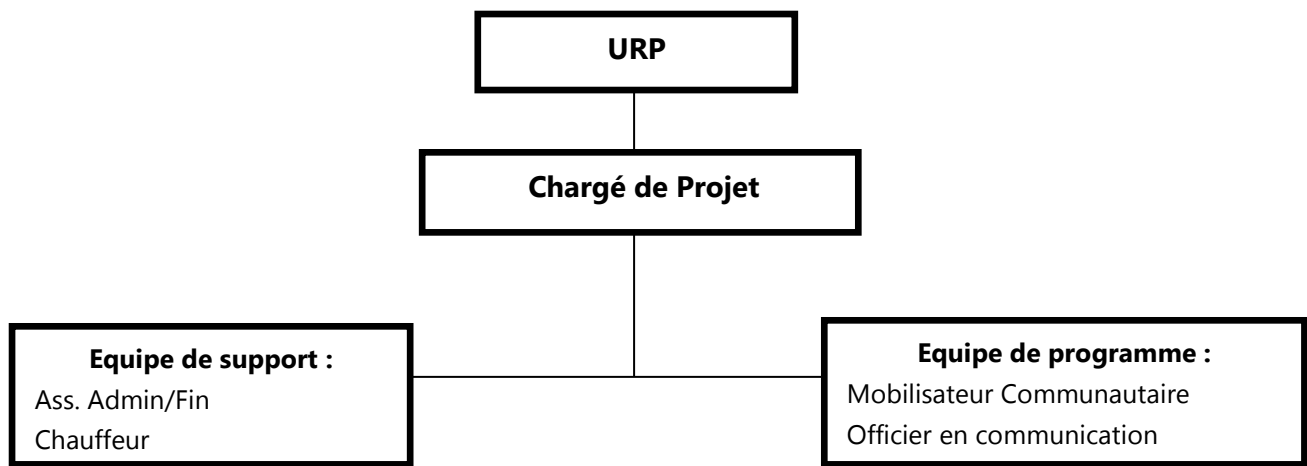
Output 2: Reconstructed relocation site and income- generating infrastructure	2.1 Number of households benefiting from housing and community facilities support	1,462,444.16	-----	-----	438,598.75	747,218.56	147,832.49	128,794.80	1,333,649.80	KOICA	Procurement, DAS, Daily costs Consultant, materials	128,794.80
	2.2 Number of households benefiting from the construction of economic activity infrastructure in coastal areas	94,720.00	-----	-----	-----	-----	-----	54,483.32	40,236.68	KOICA	Procurement, DAS, Daily costs Consultant, materials	54,483.32
	Additional Track Fonds	0	-----	-----	-----	-----	-----	541,000.00	0.00	PNUD	Open PO in 2023 + Civil Work to finalize the road to the village of Lahaie and construction of a public square	611,000.00
	Sous-total budget 2024 pour le produit 2											743,278.12
Output 3: Supported income- generating activities for the residents	3.1 Number of beneficiaries receiving income- generating competency training	61,700.00	-----	-----	-----	-----	61,700.00	-----	61,700.00	KOICA	Procurement, DAS, Daily costs Consultant, materials	0.00 Déjà réalisé

	3.2 Number of micro businesses and productive associations receiving equipment/tools and technical support necessary for income-generating activities	67,417.76	-----	-----	-----	-----	11,232.31	56,185.24	11,232.31	KOICA	Procurement, DAS, Daily costs Consultant, materials	56,185.24
	Sous-total budget 2024 pour le produit 3											56,185.24
Évaluation (le cas échéant)	Evaluation finale projet	0	-----	-----	-----	-----	-----	15,000.00	N/A	PNUD	Evaluation finale	15,000.00
General operating expenses and staff payroll		0	-----	-----	-----	-----	-----	99,000.00	N/A	PNUD	Operating expenses and staff payroll	114,000.00
TOTAL Dépenses années préalables (2018-2023) par source de financement USD											PNUD: 322,800.00 Obligation contractual	KOICA : 2,348,538.03 USD
TOTAL BUDGET 2024 par source de financement USD											PNUD: 655,000.00 (Open PO in 2023 General operating expenses 2024	KOICA : 239,463.36
TOTAL BUDET 2024 (PNUD + KOICA) USD												964,463.36

II. GOUVERNANCE ET DISPOSITIONS EN MATIERE DE GESTION

Ce projet sera exécuté par le PNUD en Haïti suivant les modalités de mise en œuvre directe du PNUD. Le PNUD Haïti sera responsable de la gestion globale du projet et des équipes, de la gestion quotidienne du projet y compris le suivi et l'évaluation des interventions du projet, la réalisation des résultats du projet et l'utilisation efficace des ressources.

S'appuyant sur le personnel du projet et les experts techniques associés, le PNUD Haïti facilitera la liaison avec les principaux acteurs gouvernementaux et assurera la liaison avec d'autres projets nationaux ou de réhabilitation dans la zone touchée afin de maximiser l'impact des interventions et d'assurer la durabilité à long terme des résultats.



ROLES ET RESPONSABILITES DANS LE CADRE DU PROJET

Unité Réduction de Pauvreté

Le chef de l'URP est responsable des décisions relatives à l'orientation d'un projet en général, et lorsque des directives sont sollicitées par le Chef de projet, y compris l'approbation des révisions.

Chargé de projet

Le **Chef de projet** est responsable de la gestion du projet au quotidien et à plein temps. Sa responsabilité principale est la production des résultats escomptés par le projet et décrits dans le document de projet, selon les normes de qualité requises, et en prenant en compte les spécificités et contraintes de temps et de coûts imparties.

Il travaille sous l'autorité du chef de l'unité et assurera les fonctions suivantes :

- Planification :
Elaborer les plans de travail annuel du projet, conformément aux activités prévues dans le cadre de résultats et de ressources du document de projet et en étroite collaboration avec le PNUD.
- Gestion du projet :
Assurer la mise en œuvre efficace des activités, en respectant les normes de qualité imparties.
Superviser et évaluer le travail du staff, des consultants et contractant sur le projet
- Gestion financière :
Assurer le suivi des aspects financiers et budgétaires du projet.
Coordonner les activités et gérer les procédures techniques, logistiques et administratives afin d'assurer la réalisation des résultats du projet.

Equipe de support

Le rôle de support au projet fournit au/à la Chef de projet un appui d'administration et de gestion, tel que requis par les besoins du projet ou du Chef de projet.

1. L'**assistant de projet** rendra compte au chef de projet. Son rôle est de fournir un soutien analytique à la planification et à la mise en œuvre du projet ainsi qu'un soutien pour le suivi, l'évaluation et l'établissement de rapports avec les mobilisateurs communautaires. Il sera appelé à participer à l'administration et au déploiement du projet conformément aux processus et procédures du programme ATLAS, en appliquant les principes de la gestion axée sur les résultats aux réalisations du projet. Il participera à la gestion des connaissances et à la coordination des partenariats conformément aux lignes directrices. Ses tâches consistent également à fournir un soutien administratif et logistique efficace, à planifier les réunions et à rédiger leurs procès-verbaux provisoires. Une assistance sera requise pour les tâches de gestion financière et les processus de passation des marchés du projet ainsi que pour la préparation des rapports de projet, la gestion des données et des documents et la diffusion des produits fondés sur le savoir.
2. Le **chauffeur** assurera le transport des staffs et veillera au bon fonctionnement du véhicule.

Equipe de programme

1. **Mobilisateurs communautaires** : il sera responsable de la coordination des activités sociales et de mobilisation, de l'organisation et de la participation aux réunions et activités communautaires ; soutenir la vérification et la mise à jour des bases de données du projet ; et accompagner les autorités locales dans le processus de concertation locale.
2. **Officier en communication** : Il est responsable de l'élaboration et de la diffusion de la stratégie de communication du projet par le biais des médias sociaux et des médias audiovisuels et imprimés. Il sera chargée aussi d'assurer la visibilité du projet auprès des acteurs locaux et nationaux, du bureau du PNUD en Haïti et du siège de l'organisation. Cette unité soutiendra la systématisation et la capture des connaissances tout au long du projet, en collaboration avec l'équipe de programme.

III. CADRE GENERAL DE SUIVI ET EVALUATION DU PROJET

1. Modalités de suivi

En accord avec les règles et procédures du Guide de l'utilisateur du PNUD, le projet devra être suivi selon les modalités suivantes :

a. Rapports obligatoires soumis par le/la Chef de projet

- i. Un rapport semestriel élaboré sur la base d'une revue semestrielle permettra d'enregistrer les progrès du projet en vue de la réalisation des résultats attendus. Cette revue s'effectuera selon les critères et les méthodes de qualité prévue dans le format de Gestion de la Qualité ci-dessous.
- ii. Un rapport de revue annuelle devra être élaboré par le/a Chef de projet et partagé avec l'URP et le bailleur. Le rapport annuel devra être préparé sur la base des différents rapports combinés et analyser la contribution annuelle du projet aux résultats attendus.

2. Evaluation

Une évaluation est prévue à la fin du projet pour mesurer son impact et sa qualité d'exécution.

ANNEXE 1 – JOURNAL DES RISQUES

#	Description	Catégorie du risque	Impact & Probabilité	Mesures d'atténuation	Identification date	Dernière mise à jour
1	<p>The transfer of the land propriety to the city council is not possible</p> <p>The problem of land tenure in Haiti is characterized by the scarcity of land resources, the absence of legal instruments for the management of the territory, which has led to abusive occupations in the domain of the State and private property and the systematic use of expropriation for public utility as the only land policy tool.</p>	Legal	<p>The development of the relocating area won't be possible.</p> <p>P=2</p> <p>I= 2</p>	The project supports the Mayor of Dame Marie and the beneficiaries targeted with an Expert Legal service in the acquisition of land for relocation.	August 2017	December 31, 2023
2	Difficulty to find commitment from government for the road and-or land preparation.	Political	<p>The road leading to the relocating area won't be novated</p> <p>I=0</p> <p>P=2.</p>	<p>The renovation of the road is not a critical aspect of the project. Even if it is not done the project can still be done.</p> <p>Presentation of the project and orientation of the development of the site to the Departmental Director of the Ministry of Public Works Transport and Communication (MTPTC) to involve more actors and initiate the process of building.</p>	August 2017	December 31, 2023

3	Risk that the population make profit by renting the houses that are built	Impact	<p>The project won't provide sustainable housing solutions for its beneficiaries</p> <p>P=4</p> <p>I=4</p>	<p>The selection of beneficiaries with strict targeting criteria⁹ will ensure that the most vulnerable population is selected for the project. This risk can also be an opportunity to give flexibility to the beneficiaries to use their houses at their most convenience.</p> <p>The creation of a management committee to ensure / guarantee the sustainability of the project and the respect of the principles of relocation established by the UNDP and the Mayor of Dame Marie.</p> <p>In addition, there is a strong involvement of the Mayor of Dame Marie, CASEC and ASEC in the implementation of the project and in the village management plan in support of the COGEVILA association. This involvement stems from their responsibility and attribution as a local authority.</p>	August 2017	December 31, 2023
---	---	--------	--	---	-------------	-------------------

⁹ Criteria for selecting beneficiaries

- ✓ Have been identified by himself the Town Hall or the CASEC or the UNDP consultant.
- ✓ Having his house destroyed or affected by the hurricane.
- ✓ Having lived before and after the hurricane in a red zone or on the coast (presence of a tent).
- ✓ Single-parent family (woman head of family in priority).
- ✓ Very elderly head of household and no other active adult.
- ✓ Family unable to rebuild or rehabilitate their house affected by the hurricane.
- ✓ Family living in a vernacular house (ajoupas / stone and earth house/house in clissage and earth).
- ✓ Household with at least one pregnant/breastfeeding woman with no income-generating activity.
- ✓ Family with at least one disabled member.
- ✓ Family of 5 or more members, most of whom are minors.

4	Soil degradation and site congestion with construction machinery during the execution of civil works	Impact Environmental	The project won't provide sustainable housing solutions for its beneficiaries and delay in the execution of the civil works P=3 I= 3	The civil work will be carried out in 4 packages lot.	August 2017	December 31, 2023
---	--	-------------------------	--	---	-------------	-------------------

ANNEXE 2 - PLAN D'ACHATS (2024)

Data to be provided/completed by Programme/Project (Année 2024)													
#	Project name	Project ID	Type of supply	High level categorization	Description of goods, services or works	Unit of Measure	Quantity/Duration	Estimated unit Price in USD	Estimated Total Price in USD	Available budget in USD	Estimated completion of Activity	Responsible authorities	Comments
1	IDPs Lahaie	105326	Good	Yes	Achat matériels relèvement économique	mois	2	N/A	75,000.00	75,000.00	Février 2024	Procurement/ consultant relèvement économique/ Assistant	Doit être distribué à partir de 30 mars 2024
2	IDPs Lahaie	105326	Civil Works	Yes	Travaux de finalisation de la route du village de Lahaie et construction de place	mois	3	NA	80,000.00	80,000.00	Février 2024	Chargé de projet/Procurement	Les travaux doivent être commencés en avril 2024
3	IDPs Lahaie	105326	Services	Yes	Recrutement d'un consultant pour l'évaluation finale du projet	mois	1	N/A	15,000.00	15,000.00	Juillet 2023	Chargé de projet/Procurement	Doit être recruté le 1 ^{er} mai 2024
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													

ANNEXE 3 - PLAN DE RECRUTEMENT

UNITE:	NOM DU PROJET:	PROJECT ID:
--------	----------------	-------------

#	Titre du poste	Type de contrat (SC, FTA, TA)	TDR suivant format disponible (oui/non)	Durée du contrat (mois)	Titre du Supérieur	Date désirée d'entrée en fonction	Niveau du poste	Cout Proforma annuel	Code Atlas à débiter											
									GL Unit	Acct	Description	Op. Unit	Fund	Donor	Dept	Impl. Agent	BU	Project	Activity	Activity Name

Durée min / max des contrats	
Durée minimale pour SC	6 mois
Durée minimale pour FTA	12 mois

Délais de recrutement	
SC	53 jours
FTA	66 jours
TA	66 jours
SSA	11 à 41 jours

Durée maximale pour TA	364 jours prolongation exceptionnelle
Durée maximale IC	XX?

ANNEXE 4 – PLAN DE COMMUNICATION

#	Type	Reporting Period	Due Date
1	Biannual Update	Dec. 8 th , 2017 – May 31 st , 2018	Jun. 30 th , 2018 (<i>Submitted</i>)
2	Annual Report	Dec. 8 th , 2017 – Oct. 31 st , 2018	Nov. 30 th , 2018 (<i>Submitted</i>)
3	Biannual Update	Nov. 1 st , 2018 – May 31 st , 2019	Jun. 30 th , 2019 (<i>Submitted</i>)
4	Annual Report	Nov. 1 st , 2018 – Dec. 31 st , 2019	Jan. 31 st , 2020 (<i>Submitted</i>)
5	Biannual Update	Jan. 1 st , 2020 – Jun. 30 th , 2020	Jul. 31 st , 2020 (<i>Submitted</i>)
6	Annual Report	Jan. 1 st , 2020 – Dec. 31 st , 2020	Jan. 31 st , 2021 (<i>Submitted</i>)
7	Biannual Update	Jan. 1 st , 2021 – Jun. 30 th , 2021	Jul. 31 st , 2021 (<i>Submitted</i>)
8	Annual Report	Jan. 1 st , 2021 – Dec. 31 st , 2021	Jan. 31 st , 2022 (<i>Submitted</i>)
9	Biannual Update	Jan. 1 st , 2022 – Jun. 30 th , 2022	Jul. 31 st , 2022 (<i>Submitted</i>)
10	Annual Report	Jan. 1 st , 2022 – Dec. 31 st , 2022	Jan. 31 st , 2023 (<i>Submitted</i>)
11	Biannual Update	Jan. 1 st , 2023 – Jun. 30 th , 2023	Jul. 31 st , 2023 (<i>Submitted</i>)
12	Annual Report	Jan. 1 st , 2023 – Dec. 31 st , 2023	Jan. 31 st , 2024 (Current)
13	Bimonthly Update	Jan. 1 st , 2024 – Feb. 29 th , 2024	Mar. 10 th , 2024
14	Bimonthly Update	Mar. 1 st , 2024 – Apr. 30 th , 2024	May 10 th , 2024
15	Bimonthly Update	May 1 st , 2024 – Jun. 30 th , 2024	Jul. 31 st , 2024
16	Synthesis Report	Dec. 8 th , 2017 – End of the Project	Within 180 days from the end of the Project

Ce tableau est rempli à titre d'exemple

Nom du projet : Project ID : XXX Unité :											
TENDANCE/PERCEPTION		STRATEGIE A ADOPTER		CIBLES	INDICATEURS	RESPONSA BLES	CADRE CHRONOLOGIQUE				BUDGET PREVISIONNEL
ACTUELLE	SOUHAITEE	ACTIVITES PREVUES	CANAL				T1	T2	T3	T4	

ANNEXE 5 – MATRICE DE SUIVI DU PROJET

Ce tableau est rempli à titre d'exemple

Résultats escomptés	Indicateurs	Suivi et évaluation avec méthodes de collecte de données	Calendrier et fréquence	Responsabilités	Moyens de vérification : source et type de données	Ressources	Risques

ANNEXE 6A – LISTE DE CONTROLE REVISEE POUR L'APPLICATION DU MARQUEUR DU GENRE DU PNUD CONCEPTION DU PROJET / PRE-EVALUATION (*Avant l'approbation en ATLAS*)

Critères		P	Valeur du Point	Points Totaux	Preuves / Observations
1. Niveau des	Un résultat d'égalité des sexes est explicitement reflété au niveau de l'extrant.		2		
	Au moins un résultat d'égalité des sexes reflété explicitement au niveau des résultats de l'activité.		1.5		
	Les considérations d'égalité des sexes sont intégrées au niveau des activités.		1		
	Les considérations d'égalité des sexes n'ont pas été intégrées à aucun niveau.		0		
2. Analyse	L'extrant est basé sur une analyse de genre qui répond aux normes minimales ¹⁰ du bureau-pays.		2		
	Les activités pour cet extrant sont liées à des stratégies concrètes visant à minimiser les contraintes basées sur le genre (CBGs) et de maximiser les opportunités basées sur le genre (OBGs¹¹) , tel qu'indiqué dans l'analyse de genre de projet.		1		
	L'extrant est basé sur une analyse de genre qui ne répond pas aux normes minimales ¹² du bureau-pays.		0.5		
	L'extrant ne tient pas compte d'une analyse de genre, ou une analyse de genre n'a pas été complétée.		0		
3. Indi	L'extrant comprend un mélange d'indicateurs qualitatifs et quantitatifs sensibles au genre ¹³ afin de mesurer les résultats liés à l'égalité des sexes.		3		

¹⁰ Pour des indications supplémentaires sur les **normes minimales du bureau-pays pour l'analyse de genre**, voir la Tipsheet # 3 : Réalisation d'une analyse de genre

¹¹ Pour une explication élargie des **CBGs** et des **OBGs**, voir la Tipsheet # 3 : Réalisation d'une analyse de genre.

¹² Voir la note 2 ci-haut.

¹³ Pour une description complète des indicateurs sensibles au genre et des exemples, voir la Tipsheet # 2 : Indicateurs sensibles au genre

	Au moins un tiers des indicateurs pour cet extrant sont sensibles au genre ¹⁴ , et peuvent effectivement suivre les résultats liés à l'égalité des sexes.		2		
	Moins d'un tiers des indicateurs pour cet extrant sont sensibles au genre, et peuvent effectivement suivre les résultats liés à l'égalité des sexes.		1		
	Les indicateurs pour cet extrant ne sont pas sensibles au genre et ne traitent pas des résultats liés à l'égalité des sexes.		0		
4. Expertise en ES	Des organisations et/ou des réseaux qui se concentrent sur l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes ont participé à l'élaboration de cet extrant et ses activités.		1		
	Le/La spécialiste en égalité des sexes du bureau-pays a été consulté pour la conception de cet extrant, de ses activités et de ses indicateurs.		1		
	Au niveau du programme, un point focal pour l'égalité des sexes a été assigné pour assurer l'intégration de l'égalité des sexes à travers la mise en œuvre de l'extrant.		1		
	Les experts en égalité des sexes n'ont pas été consultés dans la planification de cet extrant, de ses activités ou de ses indicateurs.		0		
5. Budget	Plus de 40% des ressources pour cet extrant ont été allouées pour des activités qui répondent aux contraintes/opportunités basées sur le genre.		3		
	Entre 15% et 40% des ressources pour cet extrant ont été allouées pour des activités qui répondent aux contraintes/opportunités basées sur le genre.		2		
	Moins de 15% des ressources pour cet extrant ont été alloués pour des activités qui répondent aux contraintes/opportunités basées sur le genre.		1		
	Aucune ressource pour cet extrant n'a été allouée pour des activités répondant aux contraintes/opportunités basées sur le genre.		0		

¹⁴ Voir la note 4 ci-haut.

6. S&E	Le plan de suivi et d'évaluation du projet comprend une évaluation de l'impact sur l'égalité des sexes, qui est liée avec cet extrant.		1		
	La méthodologie de monitoring et d'évaluation sensible au genre a été explicitement définie pour la mesure de cet extrant.		1		
	Toutes les données pour la mesure de cet extrant sont ventilées par sexe, sauf dans le cas où il y a une raison valable pour ne pas les désagréger.		1		
	Les données pour la mesure de cet extrant ne sont pas ventilées par sexe et/ou les méthodes de suivi et d'évaluation ne sont pas sensibles au genre.		0		
TOTAL VALEUR DE POINTS					
NOTE DE MARQUER DU GENRE 18+ points total = GEN 3 12 – 18 points total = GEN 2 6 – 12 points total = GEN 1 0 – 6 points total = GEN 0					

ANNEXE 6B – LISTE DE CONTROLE REVISEE POUR L'APPLICATION DU MARQUEUR DU GENRE DU PNUD: MISE EN ŒUVRE / CLOTURE DU PROJET

Critères		Val eur du Poi nt	Poin ts Tota ux	Preuves / Observations
1. Dépenses	Plus de 40% des ressources pour cet extrant ont été dépensées pour des activités qui répondent aux contraintes / opportunités basées sur le genre.	3		
	Entre 15% et 40% des ressources pour cet extrant ont été dépensées pour des activités qui répondent aux contraintes / opportunités basées sur le genre.	2		
	Moins de 15% des ressources pour cet extrant ont été dépensées pour des activités qui répondent aux contraintes / opportunités basées sur le genre.	1		
	Aucune ressource pour cet extrant n'a été dépensée pour des activités répondent aux contraintes / opportunités basées sur le genre.	0		
2. Expertise en ES	Des organisations et / ou des réseaux qui se concentrent sur l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes ont activement participé (en tant que parties prenantes et/ou en tant que partenaires) dans la mise en œuvre de cet extrant.	1		
	Un point focal pour l'égalité des sexes a été activement impliqué pour assurer l'intégration de l'égalité des sexes à travers la mise en œuvre de cet extrant.	1		
	Le/La spécialiste en égalité des sexes du bureau-pays a activement participé dans le suivi et l'évaluation des résultats pour cet extrant.	1		
	Les experts en égalité des sexes n'ont pas participé dans la mise en œuvre, le suivi ou l'évaluation de cet extrant.	0		

3. Résultats	Les résultats en matière d'égalité des sexes ont été obtenus pour cet extrant dans un ou plusieurs des domaines d'intervention ¹⁵ suivants : <ol style="list-style-type: none"> 1. Amélioration des droits des femmes et/ou des filles ; 2. Diminution des inégalités entre les femmes et les hommes dans l'accès aux et le contrôle des ressources et des avantages du développement ; 3. Une participation plus équitable des femmes et des hommes dans la prise de décision et de leadership ; 4. Réduction de la discrimination dans les croyances, les perceptions et les normes sociales sur les femmes, les hommes, les filles et les garçons. 		1		
	Il existe des preuves solides pour démontrer les résultats de l'égalité des sexes obtenus dans le cadre de cet extrant (les indicateurs qualitatifs et/ou quantitatifs pour cet extrant démontrent le changement).		1		
	La portée des résultats en matière d'égalité des sexes pour cet extrant est significative. Par exemple : <ul style="list-style-type: none"> • Un grand nombre de femmes et/ou d'hommes bénéficient des résultats ; • Une proportion égale des femmes et des hommes bénéficient des résultats ; • Une amélioration significative de la politique ou de la capacité institutionnelle en matière d'égalité des sexes a été atteinte. 		1		
	Les résultats d'égalité des sexes n'ont pas été atteints pour cet extrant.		0		
TOTAL VALEUR DE POINTS					
NOTE DE MARQUER DU GENRE 9+ points = GEN 3 6 - 9 points = GEN 2 3 - 6 points = GEN 1 0 - 3 points = GEN 0					

¹⁵ Pour une description complète des quatre dimensions de résultats pour l'égalité des sexes et des exemples, voir la Tipsheet # 1 : Résultats pour l'égalité des sexes.

ANNEXE 7 – FICHES DE PLANIFICATION DES ACTIVITES¹⁶

Année 2024							
Output 2	Indicator	1Q	2Q	3Q	4Q	Donor Allocation	UNDP Track fonds Allocation 2024
Reconstructed relocation site and income-generating infrastructure	2.1 Number of households benefiting from housing and community facilities support.	X	X			128,794.80 USD	461,000.00 USD (<i>Open PO 2023</i>)
	2.1.1 Civil Work to finalize the road to the village of Lahaie and construction of a public square.		X			0.00 USD	80,000.00 USD
	2.2 The construction of straw huts for catering, selling and storage is completed in the community of Lahaie (seashore area).	X	X			54,483.32 USD	0.00 USD
Output 3	Indicator	1Q	2Q	3Q	4Q	Donor Allocation	UNDP Allocation
Supported income-generating activities for the residents	3.2 Technical assistance to improve management skills.	X	X			56,185.24 USD	0.00 USD
Activity		1Q	2Q	3Q	4Q	Donor Allocation	UNDP Allocation
Payroll (Project Staff + consultant)		X	X			0.00 USD	64,000.00 USD
General operating costs		X	X			0.00 USD	25,000.00 USD
Missions		X	X			0.00 USD	10,000.00 USD
Final evaluation			X			0.00 USD	15,000.00 USD
Sous-total par source de financement						239,463.36 USD	655,000.00 USD
TOTAL							894,463.36 USD

¹⁶ Seuls les titres en rouge ne sont pas requis dans le module Activités de ATLAS.

Cette fiche est pré remplie à titre d'exemple

PRODUIT 1:		
Activité 1		
Description de la mise en œuvre de l'activité		
Date de début :		Date de fin :
Tâches prévues et dates escomptées de réalisation	Budget prévu et Atlas code	
•		
Résultats attendus (qualitatif ou quantitatif)		
Méthode de contrôle et date prévue (Moyens de vérification)		
Bénéficiaire de l'activité		