

Informe Final del Proyecto

No. 00110464

Fortalecimiento y Desarrollo de las Capacidades Técnicas y Operativas para una Mejor Gestión Financiera y Presupuestaria del Estado.

CONTENIDO

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROYECTO.....	1
2. RESUMEN DESCRIPTIVO DE LOS AVANCES DEL PERIODO	3
3. INFORME DE LOGRO DEL EFECTO, LOS RESULTADOS Y LOS PRODUCTOS.....	8
4. REGISTRO DE PROBLEMAS.....	11
5. REGISTRO DE RIESGOS	12
6. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO	13
7. CONCLUSIONES, LECCIONES APRENDIDAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORA.....	13
8. ANEXOS	14

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROYECTO

Número y título del Proyecto:	00110464 - Fortalecimiento y Desarrollo de las Capacidades Técnicas y Operativas para una Mejor Gestión Financiera y Presupuestaria del Estado.
Fecha de firma del Proyecto:	23 de marzo 2018
Fecha de inicio y término del Proyecto:	Marzo 2018- junio 2022
Fecha de entrega del informe al PNUD:	09 de septiembre 2022
Período cubierto por el informe:	Marzo 2018- junio 2022
Autor:	Alina Rodríguez – Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES)
Efecto/s del MANUD:	Para el 2022 República Dominicana habrá logrado mayor equidad mediante la reducción de brechas económicas y sociales, con enfoque de género, para promover la movilidad social, la resiliencia, y la seguridad alimentaria y nutricional sin menoscabo de la sostenibilidad ambiental.

Número y descripción de(los) Resultado(s)/Producto(s) del Proyecto:

Producto 1: Fortalecida la capacidad de la gestión institucional, administrativa y operativa, y de los recursos humanos de la DIGEPRES.

- Realizar consultorías de apoyo a la gestión administrativa y operativa para la mejora de la capacidad institucional.
- Capacitar el personal de las distintas áreas de DIGEPRES, a los fines de enriquecer la capacidad técnico-operativa de los diferentes recursos, así como, formaciones técnicas (nacionales e internacionales) y fortalecimiento institucional.
- Fortalecer la gestión institucional de los recursos humanos de la DIGEPRES (Nómina de Personal).
- Readecuar el espacio físico de la institución para mejor distribución de las oficinas y uso óptimo de los espacios disponibles, que contribuya a mejorar el clima laboral.
- Alinear la infraestructura física, tecnológica y de comunicación al nuevo plan estratégico de la institución y su mantenimiento.

Producto 2: Establecidos mecanismos institucionales que garanticen la transparencia, la rendición de cuentas y el acceso al derecho a la información para el control social.

- Realizar consultorías de apoyo para la mejora de la capacidad institucional de cara a los mecanismos de transparencia fiscal y rendición de cuentas de la DIGEPRES.

Asociado en la Implementación: Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES)

Partes Responsables: PNUD-DIGEPRES

Presupuesto total del Proyecto en USD\$ US\$ 3,116,915.20

Ejecución presupuestaria total del Proyecto en USD\$ US\$2,686,740.35

Breve descripción del Proyecto

EL objetivo del proyecto es contribuir con el fortalecimiento de su misión institucional referente a un control eficiente y eficaz del uso de los recursos, que permita la continuación y sostenibilidad de la Reforma Del Nuevo Sistema Presupuestario Dominicano. Esta iniciativa permitirá la modernización y adecuación de la estructura institucional, procesos, infraestructura tecnológica y capacidades del recurso humano de la DIGEPRES, para garantizar que una gestión responda a las necesidades del país, al marco legal vigente, a las políticas públicas priorizadas por el gobierno y el plan Nacional Plurianual en el marco de la Estrategia Nacional de Desarrollo.

2. RESUMEN DESCRIPTIVO DE LOS AVANCES DEL PERIODO

Durante el periodo de ejecución comprendido entre los años 2018-2022, en el marco de este proyecto, nuestra institución logro alcanzar la mayoría de las metas establecidas en los respectivos planes de acción previstos por año, gracias a esta iniciativa en los primeros años de ejecución contamos con el apoyo para avanzar oportunamente en el cumplimiento de las metas institucionales, en este orden podemos resaltar ganancias significativas como, por ejemplo:

-Consultorías de apoyo, asesorías, tanto en las áreas sustantivas como en las transversales, y acompañamiento en gestión de liderazgo para nuestros colaboradores.

El desarrollo de esta actividad programada por nuestro Departamento de Recursos humanos nos apoyó a identificar las oportunidades de mejora, así como las fortalezas del recurso humano con el que se contaba en ese momento en DIGEPRES, el análisis de todas estas entrevistas tuvo como resultado un informe final en el que cada líder de área pudo descubrir las maneras de ser y, pero sobre todo las más grandes fortalezas de su equipo.

- Capacitación en estudios nacionales (talleres, seminarios, cursos, diplomados), suministro de materiales y alimentación para el desarrollo de estas, asimismo, maestrías a nivel nacional e internacionales y pago de los viáticos correspondientes para el Recurso Humano de esta DIGEPRES.

Capacitar a nuestros colaboradores es siempre una de las directrices principales de esta institución, en tal sentido cumplir con los planes de capacitación que fueron llevados a cabo en el marco de este proyecto, nos ofrece la oportunidad de tener profesionales más capaces de dar solución y repuesta a los retos que como institución debemos superar para alcanzar el cumplimiento de las metas institucionales plasmadas en los objetivos específicos de nuestro Plan Estratégico Institucional.

El proyecto "*Fortalecimiento y Desarrollo de las Capacidades Técnicas y Operativas para una Mejor Gestión Financiera y Presupuestaria del Estado*", es la plataforma sobre la cual logramos que una parte significativa de nuestros colaboradores pudieran reforzar sus conocimientos e incursionar en nuevas áreas que les interesaban conocer, asimismo, pudimos suplir de todo lo necesario para completar con éxito las jornadas de estudio de todos y cada uno de los participantes, independientemente del tipo de nivel académico al que pertenezca la actividad que se desarrollaría (Taller, seminario, maestrías nacionales o internacionales).

Un memorable logro de esta iniciativa en cuanto a las áreas de capacitación de recursos humanos fue el desarrollo de una jornada de integración institucional, que fue titulada *Team Building Digepres*, una mágica experiencia que dio como resultado una mejora significativa de

las relaciones interpersonales de todos nuestros colaboradores sin importar el nivel de jerarquía que ocupan en el organigrama de esta institución.

- Adquisición de equipos tecnológicos (impresoras, cámaras, tóner, Laptops, discos duros), así como la renovación y compra de Softwares digitales (Licencias).

Debido a la gran cantidad de informaciones que se generan en las diferentes áreas de esta institución, y con miras a dar cumplimiento al fortalecimiento para el Acceso a la Información pública, la Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES), en el marco de este proyecto dio continuidad a la iniciativa de publicar datos abiertos, sobre los cuales se definieron las siguientes características:

- Incrementar la información sobre actividades gubernamentales.
- Aportar a la participación ciudadana en las iniciativas futuras.
- Adecuación de la sección de preguntas y respuestas del nuevo Portal Institucional.
- Incrementar el acceso a nuevas tecnologías para la rendición de cuentas.
- Los datos abiertos pueden ser reutilizados, distribuidos y redistribuidos de maneras indefinidas; y ser integrados en otro conjunto de datos.

-Diseño, remodelación y ambientación del comedor institucional, asimismo, se realizaron las compras de todos los materiales para el funcionamiento del espacio.

Gracias a esta iniciativa en la actualidad contamos con un cómodo y bien equipado Comedor Institucional, ubicado en el 1er piso de edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte; este espacio amueblado con todos los utensilios y equipos necesarios para que nuestros colaboradores pueden disfrutar de su almuerzo diario, de manera cómoda y organizada.

- Diseño, ambientación y adquisición de equipos para la habilitación del dispensario médico para uso de nuestros colaboradores.

De la mano con la idea de crear un espacio para el cómodo disfrute del almuerzo y aprovechando el amplio espacio físico con el que contamos en ese momento y así mismo la disponibilidad de los recursos en este proyecto, con miras a resguardar la integridad física de nuestros colaboradores, logramos habilitar un Dispensario Médico, para el uso de nuestros colaboradores, en el piso 1 del edificio junto a nuestro comedor institucional, actualmente contamos con un espacio y los equipos necesarios para chequeos, consultas y atención de primeros auxilios en caso de cualquier emergencia; para nosotros cuidar de nuestros colaboradores es prioridad y sobre todo durante el proceso de pandemia, contar con esta área nos apoyó a mantener controlada la situación dentro de nuestro espacio de trabajo.

- Levantamiento de las informaciones necesarias para la redacción, corrección de estilo, impresión y difusión del libro "Hacia un Nuevo Diseño de Políticas Públicas en R. D."

En vista de los avances de las políticas públicas que nuestro país ha experimentado, la DIGEPRES asume el compromiso de marcar un presente que apoye a las futuras generaciones y a los profesionales en formación; por esta razón, apoyados en los recursos de este proyecto se llevaron a cabo diferentes actividades o jornadas para la recolección de datos y evidencias que fueron documentados en este libro, de igual forma levantamiento dio lugar a la identificación de los espacios para mejorar que existen en los avances precedentes referidos en materia de diseño, monitoreo y evaluación de las políticas públicas del país.

Una de las tareas más relevantes para robustecer el diseño de políticas tiene que ver con la incorporación de criterios de eficiencia que serán destacados en esta publicación; reiterando el compromiso de la Dirección General de Presupuesto, de contribuir con el progreso de la sociedad dominicana, con el apoyo incondicional del Ministerio de Hacienda y el Programa De Las Naciones Unidas Para El Desarrollo.

El diseño de políticas publica en República Dominicana experimento avances notorios en los últimos años, de la mano con las mejoras de las entidades gubernamentales, que particularmente ejecutan políticas sectoriales, estas han implementado mejoras en las áreas de planificación estratégica y en la vinculación de sus planes operativos anuales con los recursos asignados en el Presupuesto General del Estado.

La publicación de este libro logra presentar una recopilación de los primeros nueve programas en los que se ha aplicado la metodología PoR (Presupuesto Orientado a Resultado), en los sectores de educación, salud, transporte, poblaciones vulnerables, seguridad ciudadana y ganadería.

En el marco de este proyecto logramos, plasmar la información más relevante de estos avances en políticas públicas, la Dirección General de Presupuesto, agradece la colaboración de cada una de las instituciones que han hecho posible esta publicación, especialmente al Programa De Las Naciones Unidas Para El Desarrollo, a la representación de la Unión Europea y a todos los funcionarios, técnicos y colaboradores de que gracias a esta iniciativa logramos también dotar de conocimientos como anteriormente mencionamos; para que arduamente trabajaran en el desarrollo, alcance y distribución de valioso libro que agregamos al legado de colaboración DIGEPRES-PNUD.

-Diagramación, diseño gráfico, impresión del Cómic Presupuesto Ciudadano, el cual tuvo difusión física durante los años 2018 y 2019, en el 2020 se hizo llegar a los ciudadanos de manera virtual por la pandemia del COVID-19.



El presupuesto ciudadano constituye una herramienta dirigida al ciudadano común para entender los conceptos y detalles del Presupuesto General del Estado, es también, uno de los documentos presupuestarios requeridos para la calificación en la Encuesta de Presupuesto Abierto, la cual es realizada cada dos años.

En Rep. Dom, nace para que los dominicanos respondieran la interrogante de ¿qué es el presupuesto del estado?, con miras a dar respuesta a esta pregunta y la intención principal de educar y concientizar la población, la Dirección General de Presupuesto asume el reto de crear un material didáctico, práctico y entretenido con el que la gente de todos los estratos sociales se pueda identificar y/o familiarizar con facilidad; en respuesta a esta solicitud se creó el Comic Presupuesto Ciudadano, que cada año fueron entregados miles de ejemplares que se distribuían en las escuelas públicas y politécnicos, universidades, medios de comunicación y prensa local, en la Feria Internacional del Libro, en las entradas y salidas de diferentes estaciones del metro y algunos otros punto públicos en lo que comúnmente se perciba un flujo importante de transeúntes; este proyecto fue la fuente de financiamiento para la creación de este enlace entre la sociedad dominicana y el principal producto de la DIGEPRES "El Presupuesto Del Estado De Cada Año", nuestros analistas y colaboradores todos los años se aventuraban a salir a las calles a interactuar y explicarle a la gente que es, como se hace y para que nos sirve el presupuesto; a excepción del año 2020 que por las restricciones impuestas a raíz de la pandemia del Covid19, nos vimos precisados a distribuir de manera virtual nuestro Comic.

- Contratación de consultoría para la Transformación de la Visitas Sorpresas en mecanismos de participación pública.

Gracias a esta actividad logramos que el plan de Visitas Sorpresas de la presidencia, sea transformado en un mecanismo de participación pública, logramos convertir el Encuentro Nacional de Lideres del Sector Agropecuario de la Junta Agropecuaria Dominicana (JAD) según las mejores prácticas internacionales, en un mecanismo de inclusión publica, asimismo, esta iniciativa hizo posible la documentación en un informe de la JAD, para la presentación de recomendaciones del sector agropecuario en el encuentro nacional de lideres, alineados a las mejores prácticas internacionales de participación ciudadana.

- Contratación de asesoría especializada para esta Dirección General de Presupuesto.

En este orden, la Dirección General de Presupuesto, recibió acompañamiento de alto nivel de experiencia y especialidades en las áreas de mayor relevancia de nuestra institución, esta iniciativa nos permitió fortalecer las coyunturas estratégicas según el organigrama institucional, con la contratación de asesoría, coordinación para el proyecto reforma del sistema SIGEF, coordinación de la gestión de cultura organizacional, apoyo técnico a la gestión de proyectos orientados al fortalecimiento institucional enmarcado en el PEI 2018-2020, coordinación para el

desarrollo de los sistemas de monitoreo de los proyectos de inversión, así como el acompañamiento de un especialista para el desarrollo de la plataforma SharePoint, apoyo para el desarrollo de los compromisos de seguimiento al proyecto mismo.

- *Hospedaje, transporte y adquisición de material de apoyo, para el desarrollo del Taller Plan Estratégico Institucional 2021-2024.*

En el marco del proyecto del PNUD, fueron realizados los encuentros para la elaboración del Plan Estratégico Institucional 2021 – 2024, de esta DIGEPRES, con el compromiso de garantizar a todo el Sector Público una gestión presupuestaria eficaz, eficiente y transparente, definido como la carta de ruta que define la direccionalidad a corto, mediano y largo plazo; así como las acciones que asumirá la institución en el periodo.

Dicho plan se encuentra alineado con la Estrategia Nacional de Desarrollo, los Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan de Gobierno y su impacto en el Plan Nacional Plurianual del Sector Público y finalmente, con el Plan Sectorial de la Política Fiscal.

El desarrollo del proyecto de la Formulación del Plan Estratégico Institucional 2021 – 2024, ha sido elaborado bajo el lema “Cambiamos Juntos” con el propósito de integrar la participación de todo el personal de la institución, así como de los grupos de interés vinculados a los procesos del SIAFE, para lograr una transformación organizacional orientada al logro de la misión y los objetivos institucionales, el cual se llevó a cabo a través de encuentros multidisciplinarios que promueven el trabajo en equipo para la definición de objetivos e indicadores que definirán la tendencia operativa de la institución.

El documento contempla un marco estratégico institucional replanteado, ejes estratégicos que marcarán la ejecución de una Gestión eficiente del Sistema Presupuestario Dominicano, evidenciará mayor Transparencia Presupuestaria y Control Social y fomentará el Fortalecimiento y Desarrollo Organizacional, a través de las metas e indicadores asociados a los mismos, que constituirán la herramienta para obtener los resultados esperados por la Dirección General de Presupuesto al término de este plan, y por ende contribuirán a la ejecución de las metas de impacto y beneficios del Estado Dominicano.

-*Implementación del Sistema de Correspondencia TRANSDOC del módulo de la plataforma PNUD-SIGOB, para eficientizar la gestión de correspondencia y archivos de todos los despachos de la Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES).*

A finales del año 2020, nuestra institución fue víctima de un ataque cibernético que nos dejó sistemáticamente desprovistos de las herramientas que utilizábamos para eficientizar la gestión de la correspondencia; fruto de esto y con miras a redireccionar los recursos disponibles para



utilizarlos como fuente de avance en nuestras problemáticas actuales, las autoridades de la DIGEPRES sostuvieron conversaciones con representantes en República Dominicana del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD); en las cuales se conocieron las diferentes alternativas que ofrece el PNUD para fortalecimiento institucional de esta naturaleza, entre todas las propuestas fue elegido TRANSDOC Sistema de Gestión y Transparencia Documental que permite el manejo de los documentos y comunicaciones que se reciben, se gestionan y responden diariamente en la institución, con un enfoque de transparencia, eficacia y agilidad en la gestión de la documentación y correspondencia.

- Contratación de la consultoría para los Servicios Jurídicos-Legales Especializados

Como uno de los principales avances del eje #1 y resultado (1.1) señalado en el PEI 2021-2024 de esta DIGEPRES ([PEI-2021 firmado.pdf \(digepres.gob.do\)](#)), el Comité de Normas, Regulaciones y Sistemas de Gestión estuvo trabajando y presentado un borrador de la Propuesta de Modificación de la Ley Orgánica de Presupuesto para el Sector Público, No. 423-06, del 17 de noviembre de 2006.

En el marco del proyecto logramos que con la contratación de una persona experimentada en la materia pudiéramos tener una revisión, aporte, opinión general y acompañamiento en las modificaciones sugeridas sobre este contenido.

Logramos tener una visión cualificada, sobre el contenido de la versión de la Propuesta de Modificación de la Ley Orgánica de Presupuesto para el Sector Público, No. 423-06, del 17 de noviembre de 2006, asimismo, contar con el acompañamiento al equipo del comité de Normas, Regulaciones y Sistemas de Gestión, verificar la relación y coherencia entre la propuesta de modificación y el ordenamiento jurídico vinculado al SIAFE; y apoyar y orientar en la toma de decisiones de naturaleza jurídica y afines a la Dirección General de esta DIGEPRES.

En la propuesta, han sido reforzadas las herramientas que permitirá alcanzar una centralización normativa y descentralización operativa de los procesos del sistema presupuestario y mejorando el abordaje a los aspectos vinculados a las Empresas Públicas y la administración local.

3. INFORME DE LOGRO DEL EFECTO, LOS RESULTADOS Y LOS PRODUCTOS

3.1. Efectos:

Efecto:	Efecto previsto conforme lo establecido en el MANUD/ Marco de Resultado y Recursos del Programa de País [o Global/Regional]: Para el 2022 Republica Dominicana habrá logrado mayor equidad mediante la reducción de brechas económicas y sociales, con enfoque de género, para
----------------	---

	promover la movilidad social, la resiliencia, y la seguridad alimentaria y nutricional sin menoscabo de la sostenibilidad ambiental.
Indicadores:	Indicadores de Efecto según lo establecido en el Marco de Resultado y Recursos del Programa de País [o Global/Regional]: 1.1.1 % población en condición de pobreza (extrema y moderna) 1.1.4 Brecha salarial por formalización de la actividad económico y sexo.
Línea de base:	1.1.1 2015=7.0% (Pobreza extrema); 32.3% (Pobreza moderada) 1.1.4 Brecha salarial inf=42,8%
Meta(s):	1.1.1.a: 4.3% (Pobreza extrema); 20.6% (Pobreza moderada). 1.1.4.: Brecha salarial inf 37,8% (2020)

3.2. Productos:

Producto 1:	<i>Fortalecida la capacidad de la gestión institucional, administrativa y operativa y de los recursos humanos de la DIGEPRES.</i>
Indicadores:	1.1 Nivel de alineación de la gestión efectiva del talento humano con la Estrategia Institucional. 1.2 Cantidad de empleados capacitados en programa de formación en gestión, administración, Tics, desarrollo gerencial, formación en materia pública transparencia y ética, programa de formación técnica presupuestaria y metodologías del NSPD, clasificados por sexo. 1.3 Cantidad de capital humano contratado en los últimos doce meses desagregados por sexo. 1.4 Nivel de avance de las mejoras a la plataforma tecnológica.
Línea de base:	<ul style="list-style-type: none"> • Se constata que el presente proceso concluyó satisfactoriamente en el año 2020. • Se identifican durante el año 2018 y 2019, 47 personas (14 hombres y 33 mujeres) capacitadas en materia de gestión, administración, tecnología, desarrollo gerencial, formación en materia pública, transparencia y ética. • Se contratan un total de 6 personas, 4 en el año 2018 y 2 en el año 2019. • Se identifica un 100% de avance en las mejoras aplicadas a la plataforma institucional.
Meta(s) del año:	<ul style="list-style-type: none"> • Alinear la gestión efectiva del talento humano con la Estrategia Institucional. • Empleados capacitados en materia de gestión administración, tecnología, desarrollo gerencial, formación en materia pública, transparencia y ética. • Contratación de personal. • Contar con una plataforma que eficiente los servicios y gestiones institucionales y que garantice transparencia en el ámbito ciudadano.

Avance en el logro de la meta final del Producto 1:

En alianza con el PNUD, DIGEPRES ha podido fortalecer su capacidad institucional, administrativa y operativa y de los recursos humanos, permitiendo un efectivo y transparente servicio al Estado y a la ciudadanía. Se destacan los siguientes logros:

- ✓ Consultorías de apoyo a la gestión administrativa y operativa para la mejora de la capacidad institucional.
- ✓ Capacitación al personal de las distintas áreas de DIGEPRES, a los fines de enriquecer la capacidad técnico – operativa de los diferentes recursos, así como formaciones técnicas (nacionales e internacionales) y fortalecimiento institucional.
- ✓ Fortalecida la gestión institucional de los recursos humanos de la DIGEPRES (nómina de personal).
- ✓ Readecuación del espacio físico de la institución para mejor distribución de las oficinas y uso óptimo de los espacios disponibles, que contribuya a mejorar el clima laboral.
- ✓ Alineada la infraestructura física, tecnológica y de comunicación al nuevo plan estratégico de la institución y mantenimiento.

Evidencias

[Plan Estratégico Institucional 2021-2024](#)

Producto 2:	<i>Establecidos mecanismos Institucionales que garanticen la transparencia, la rendición de cuentas y el acceso al derecho a la información para el control social.</i>
Indicadores:	<i>2.1 Nivel de aplicación de mejoras institucionales derivadas de las consultorías para mejorar la capacidad operativa y garantizar la transparencia y rendición de cuentas de la institución.</i> <i>2.2 Impulsar la Modificación de la Ley Orgánica de Presupuesto para el Sector Público, No. 423-06, del 17 de noviembre de 2006.</i>
Línea de base:	<ul style="list-style-type: none">• <i>Concluido al 100% de manera paulatina durante el período total del proyecto.</i>• <i>Se inician las labores en el año 2017, permitiendo alcanzar el 100% del objetivo durante el último año del proyecto.</i>
Meta(s) del año:	<ul style="list-style-type: none">• <i>Realizar consultorías externas para nutrir las metodologías y mecanismos institucionales de la DIGEPRES.</i>• <i>Formalización de mesas de trabajo para plantear y debatir estrategias para impulsar las modificaciones de la Ley Orgánica de Presupuesto para el sector público.</i>

Avance en el logro de la meta final del Producto 2:

En alianza con el PNUD, DIGEPRES ha podido nutrirse de los estudios y consultorías realizadas en el marco del proyecto, además de empezar a plantearse estrategias que impulsan la modificación de la Ley Orgánica de Presupuesto para el sector público. Se destacan los siguientes logros:

- ✓ Contratación de servicios técnicos especializados.
- ✓ Realización de eventos.
- ✓ Contratación de personal para el desarrollo del proyecto.
- ✓ Realización de talleres y capacitaciones.
- ✓ Entrega de los productos contemplados en la consultoría para la elaboración de cómic del Presupuesto Ciudadano 2020 y videos cortos animados para ser ampliamente difundidos.
- ✓ Entrega de los productos contemplados en la consultoría para la fortalecer los mecanismos actuales de la Participación Pública en las diferentes etapas del ciclo presupuestario.
- ✓ Diagramación e impresión de 500 libros de "Hacia un nuevo diseño de políticas públicas en R.D."
- ✓ Capacitación del personal técnico y administrativo de la DIGEPRES.
- ✓ Realización de conferencias, talleres y eventos.
- ✓ Adquisición de material de oficina y material gastable.

Evidencias

[Comic Presupuesto Ciudadano](#)
[Detalles del libro: Hacia un Nuevo Diseño de Políticas Públicas en R.D.](#)

4. REGISTRO DE PROBLEMAS

Problema / Situación	Fecha de identificación	Medidas de manejo / posibles soluciones	Respuesta de Gerencia
Rescisión de contratos nómina de personal contratado en el marco de proyecto.	Agosto-septiembre 2020	Rescindió de contratos de personas, asumiendo como una nueva practica que consistió en la disminución de personal contratado en el marco del proyecto a fines de optimizar el uso de recursos he invertirlos en programas que impacten mas directamente a los ciudadanos.	Reorientación del presupuesto para programas ciudadanos.
Rescisión de contrato Proyecto con IDEA-CONCENTRA	Septiembre 2020	El 02/09/2020 se remitió correo a IDEA, en respuesta a un correo enviado por ellos indicando que las actividades del proyecto quedaban detenidas a raíz de la salida del Patrocinador del Proyecto; nuestra última comunicación oficial (por correspondencia) fue enviada el 30/10/2020, donde se indica la intención de cerrar el proyecto.	Rescisión de contrato.

5. REGISTRO DE RIESGOS

Tipo de riesgo	Descripción	Valoración actual (Alto/Medio/Bajo)	Medidas de Mitigación
<p>*Riesgo operacional por pandemia Covid-19</p>	<p>Tras la pandemia del Covid-19, el país, así como el mundo se vio en la necesidad de reinventarse y asumir cambios significativos en materia financiera, organizacional, estratégico, político e incluso y seguridad; nos vimos afectados por limitaciones de acceso a espacios físicos, desplazamiento de un lugar a otro entre otros factores, por razones como estas se vieron afectados procesos tanto en el marco como al margen de este proyecto.</p>	<p>Medio</p>	<p>Implementación de sistema de correspondencia, para disminuir el contacto físico, el consumo de papel y el riesgo de retraso de procesos por limitaciones de desplazamiento.</p>
<p>* Cambios en las prioridades nacionales, riesgo de tipo político, organizacional, estratégico y operacional.</p>	<p>Los cambios que enfrenta nuestra sociedad nos hacen mover alguno de los puntos de enfoque a los que anteriormente apuntábamos como institución, con miras a dar más repuesta a la ciudadanía, nos animamos a crear un proyecto nuevo con los recursos disponibles hasta el momento, a fines de llevar más cerca de nuestros ciudadanos los resultados del uso de los recursos financieros que el estado dominicano dispuso para la presente intervención.</p>	<p>Medio</p>	<p>Se tomaron acciones para reajustar el cronograma inicial con el que nos encontrábamos alineados a trabajar, se realizaron levantamientos territoriales y trabajos con las juntas municipales y los ayuntamientos a fines que desde Los Gobiernos Locales se pudieran recoger las informaciones necesarias para redireccionar los recursos disponibles y encaminarnos a nuevos resultados que respondan a lo que los ciudadanos necesitan.</p>

* Financiero, Organizacional, Estratégico, Político, Operacional, Ambiental, Seguridad, Otro.

6. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO

PRODUCTO (Project ID del ATLAS)	Monto Total Aprobado para el proyecto (USDS)	Gasto total del proyecto	% de ejecución
Output no 00109493	\$2,996,915.52	\$2,569,427.64	85.74%%
Output no 00109494	\$119,536.20	\$117,312.71	98.14%
Total, Proyecto (del año)	\$3,116,915.52	\$2,686,740.35	86.21%%

7. CONCLUSIONES, LECCIONES APRENDIDAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORA

En sentido general la Dirección General de Presupuesto, se siente agradecida con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), por apoyarnos a darle forma a los sueños que traducimos en metas en cada uno de los proyectos en los que hemos colaborado como institución y organismo internacional, los resultados obtenidos muestran la capacidad de transformación de recursos financieros en resultados.

Oportunidades de mejora:

Desde la plataforma de este proyecto hemos apoyado al crecimiento institucional, por los logros significativos detallados anteriormente, sin embargo, como en todo podemos resaltar una que otra oportunidad de mejora, en este caso la recomendamos fortalecer los canales de comunicación, promover la fluidez y permanencia de la información entre el PNUD y quienes están de cara al proyecto como contraparte en la institución, capacitar constantemente e informar los cambios en diferentes documentos o procesos claves que se utilizan en ocasiones oportunas; esto nos permitirá prever posibles situaciones que puedan surgir, por ejemplo:

- Hacer conocer oportunamente la actualización de las documentaciones modelo que se pueden utilizar para informes, contratos, términos de referencia, entre otros.

Así como en ocasiones anteriores en el marco de este proyecto alcanzamos el 90% de los objetivos iniciales planteados y sus modificaciones que fueron incorporadas a medida que fueron realizadas cada una de las enmiendas, el porcentaje de ejecución faltante (10%), se corresponde a los recursos que con los que tomamos la iniciativa de crear nuevas metas a raíz de los cambios mundiales y que a su vez hacen que la Republica Dominicana tenga nuevos niveles de demanda.

(Nota: en los casos en los que no sea posible cuantificar la actividad, favor expresar en términos porcentuales).

8. ANEXOS

1. Inventario de activos fijos adquiridos en el marco del proyecto
2. Carpeta de imágenes evidencia de eventos relevantes desarrollados en el marco del proyecto, así como de obras tales como: Dispensario médico, comedor institucional, actividades de integración, entre otros.
3. Comic presupuesto ciudadano para cada año alcanzado
4. Ejemplar del libro "Hacia un Nuevo Diseño de Políticas Públicas en R. D."
5. Ejemplar del informe Transformación de la Visitas Sorpresas en mecanismos de participación pública.
6. Ejemplar del Plan Estratégico Institucional 2021-2024

