



Fortalecimiento del Ecosistema Nacional de Registro Civil e Identificación de Honduras

Proyecto No. 01002713

***Informe de progreso de proyecto
(Técnico y Financiero).***

30 de septiembre de 2025



Información general del proyecto.

Período del reporte	Trimestre 3 – julio a septiembre de 2025
Donante	Crédito IDA-7471-HN del Banco Mundial, Decreto Legislativo No. 04-2024
País	Honduras
Nombre del Proyecto	Fortalecimiento del Ecosistema Nacional de Registro Civil e Identificación de Honduras
ID de Proyecto	01002713
Productos	• Producto 1: Rediseño y automatización del proceso de registro de nacidos vivos • Producto 2: Desarrollo e implementación de la estrategia de enrolamiento de niños de 6 a 17 años para incluirlos en la base de datos • Producto 3: Diseño e implementación del modelo integrado de atención ciudadana • Producto 4: Fortalecimiento de la capacidad institucional del RNP
Plan Estratégico y/o Resultados del CPD	Resultado 2 CPD/Efecto 1.3 UNSDCF: El Estado se constituye como una administración pública eficaz y eficiente, adaptada a las necesidades de la población, que aplica un enfoque territorial, con el foco puesto en el género y los derechos humanos.
Socio Implementador	Registro Nacional de las Personas
Fecha de inicio de proyecto	6 de marzo de 2025 (Firma del PRODOC)
Fecha de finalización del proyecto	30 de agosto de 2027
Presupuesto total del proyecto	Firmado en Documento de Proyecto: USD. 35,541,300.00
Recursos financieros	1er Desembolso en diciembre 2024: USD 17,737,796.24 Avance en ejecución financiera: USD. 166,009.61*
Persona de Contacto en PNUD	Yamilka Caraballo Coordinadora de Proyecto Honduras yamilka.caraballo@undp.org

*Ejecución financiera, no incluye compromisos.



Tabla de Contenido

Contents

RESUMEN EJECUTIVO 4

ANTECEDENTES..... 5

REVISIÓN DEL AVANCE 5

RIESGOS Y DESAFÍOS DEL PROYECTO. 7

 RIESGOS Y MEDIDAS ADOPTADAS EN EL PROYECTO.7

 ACTUALIZACIÓN DE DESAFÍOS Y ACCIONES EMPRENDIDAS9

LECCIONES APRENDIDAS..... 10

 PRINCIPALES ÉXITOS Y FACTORES QUE LOS FAVORECIERON10

 DIFICULTADES ENCONTRADAS10

 ASPECTOS QUE PODRÍAN HABERSE ABORDADO DE MANERA DIFERENTE.....10

CONCLUSIONES Y PRÓXIMOS PASOS 12

 PRÓXIMOS PASOS.....12

ESTATUS FINANCIERO..... 12

ANEXO 13

 INFORME FINANCIERO INTERINO (IDR POR SUS SIGLAS EN INGLÉS) AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 202513

 TABLA DE INDICADORES.....14



Resumen ejecutivo

Este informe presenta un resumen de la situación financiera y avances técnicos al cierre del tercer trimestre de 2025, destacando el estado de ejecución, la distribución presupuestaria y los principales hitos logrados desde la firma del documento de proyecto y durante el periodo julio-octubre.

Durante el trimestre se han sostenido múltiples espacios de planificación conjunta entre el Registro Nacional de las Personas (RNP) y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), con el objetivo de avanzar en la definición operativa y técnica de los productos y actividades del proyecto. Este trabajo coordinado ha permitido dar seguimiento a componentes críticos, tales como la contratación y despliegue progresivo del personal de enrolamiento, la adquisición y entrega de equipamiento tecnológico esencial para el proceso de registro, y la implementación de la estrategia logística para el despliegue operativo en campo.

Un avance relevante en este periodo ha sido la consolidación del rediseño del plan de despliegue, que contempla la realización del enrolamiento en dos fases principales: la primera en el segundo semestre de 2025 y la segunda en el primer semestre de 2026. Esta reprogramación ha implicado ajustes en los procesos clave, especialmente en la selección y contratación de recurso humano, la definición de perfiles técnicos y la adquisición de insumos y servicios necesarios para asegurar la cobertura y calidad del enrolamiento a nivel nacional.

En materia financiera, el proyecto ha continuado con la ejecución progresiva de los recursos asignados, priorizando los procesos de adquisición de bienes y servicios estratégicos, así como la formalización de contratos para el personal operativo y técnico.

Entre los principales hitos del trimestre destacan:

- El avance en la contratación de posiciones clave a nivel de consultoría, priorizando la cobertura en ciudades de Tegucigalpa y San Pedro Sula para la fase 1 de enrolamiento.
- Adjudicación y entrega parcial de equipamiento tecnológico (laptops, impresoras, data shows), y kits de visibilidad para las brigadas móviles.
- El inicio de la distribución de vehículos y la gestión de combustible, facilitando la movilidad y operación de los equipos en campo.
- El fortalecimiento de los mecanismos de seguimiento y control, incluyendo la implementación de control de oficios recibidos, seguimiento semanal a adquisiciones y asignación de responsables a lo interno del PNUD.
- Acompañamiento técnico en la revisión y ajuste de términos de referencia y solicitudes técnicas realizadas.
- Se continúa con la implementación de criterios de inclusión, género y salvaguardas ambientales y sociales en los procesos de contratación y adquisiciones.

Finalmente, el proyecto ha continuado fortaleciendo los espacios de articulación interinstitucional, asegurando la participación de actores clave como la Secretaría de Educación (SEDUC), así como la coordinación con Banco Mundial y otros socios estratégicos. Al mismo tiempo, la Cámara de Comercio e Industria de Tegucigalpa (CCIT) fue involucrada como un proveedor especializado en la selección de



personal que ocupará la posición de Técnico de Enrolamiento (228 enroladores correspondientes a las fase I).

Estos esfuerzos han sido fundamentales para mantener la coherencia técnica y operativa del proyecto, y para avanzar hacia el cumplimiento de los objetivos establecidos en el PRODOC y los compromisos nacionales e internacionales en materia de derechos de la niñez y acceso a la identidad legal.

Antecedentes

El proyecto Fortalecimiento del Ecosistema Nacional de Registro Civil e Identificación de Honduras surge como una segunda fase complementaria del Proyecto Identificate, que permitió avanzar significativamente en la modernización del RNP, con énfasis en la identificación biométrica de personas mayores de edad. No obstante, quedó pendiente una línea estratégica crítica: el registro e identificación de niñas, niños y adolescentes (NNAs), que representa un porcentaje significativo de la población nacional y que continúan enfrentando importantes brechas de acceso a derechos fundamentales debido al subregistro o ausencia de documentación.

En respuesta a este desafío, el Estado de Honduras, a través del Decreto Legislativo No. 04-2024, suscribió un acuerdo de financiamiento con el Banco Mundial por un monto total de USD 40,000,000, canalizado en parte (USD 35,541,300) a través del PNUD, conforme a lo dispuesto en un acuerdo subsidiario firmado con el RNP. Los fondos fueron efectivamente transferidos al PNUD en diciembre de 2024, y posterior a la celebración del Comité Local de Revisión del Proyecto (LPAC) del 14 de febrero de 2025, se firmó el documento de proyecto oficialmente el 6 de marzo de 2025, habilitando la puesta en marcha formal del proyecto.

Durante este período reportado, el proyecto ha avanzado en la consolidación de elementos habilitantes, aunque persisten retos asociados a la coordinación interinstitucional, la definición de perfiles técnicos, y la disponibilidad de insumos estratégicos. Se han fortalecido los mecanismos de planificación conjunta y seguimiento, permitiendo ajustar la estrategia de despliegue y priorizar la contratación y adquisición de equipamiento tecnológico para la fase 1 de enrolamiento.

Asimismo, se han iniciado procesos de revisión y ajuste a herramientas de planificación y seguimiento de acciones de contratación y adquisiciones. La articulación con actores como la CCIT y la Secretaría de Finanzas (SEFIN), y otros ha sido clave para mantener la coherencia técnica y operativa del proyecto.

El proyecto mantiene su relevancia como instrumento para cerrar las brechas en el acceso a la identidad legal en Honduras, especialmente para la NNAs en situación de vulnerabilidad, y para fortalecer la capacidad institucional del RNP en cumplimiento de los compromisos nacionales e internacionales en materia de derechos humanos, estadísticas vitales, protección infantil e inclusión social.

Revisión del Avance

Durante el periodo julio–septiembre de 2025, el proyecto avanzó significativamente en la consolidación de sus estructuras técnicas, operativas y logísticas, asegurando la alineación de sus resultados con los cinco productos definidos en el Documento de Proyecto (PRODOC). El trimestre marcó un punto de inflexión hacia la fase 1 del proceso de enrolamiento, acompañado de avances sostenidos en el fortalecimiento institucional del RNP.

En el **Producto 1 – Rediseño y automatización del proceso de registro de nacidos vivos**, orientado al rediseño y automatización del proceso de registro de nacidos vivos, aunque no se registraron adquisiciones específicas asociadas, sí se consolidó la gobernanza técnica necesaria para conducir el

Commented [LHLM1]: Nombrar el producto: Producto 1: Rediseño y automatización del proceso de registro de nacidos vivos; misma observación para los siguientes.



rediseño de procesos: se contrataron las tres consultorías de Dirección de Componentes desde la Unidad Implementadora de Proyectos (UIP), con contratos emitidos y firmados en agosto. Estos esfuerzos constituyen un paso fundamental para la implementación de un sistema automatizado de registro con enfoque inclusivo, capaz de garantizar la inscripción oportuna de los nacimientos en todo el país.

El Producto 2 – Desarrollo e implementación de la estrategia de enrolamiento de niños de 6-17 años para incluirlos en la base de datos, enfocado en el enrolamiento e identificación de menores entre 6 y 17 años, presentó los mayores avances del trimestre. Se completó la contratación progresiva de Coordinadores Departamentales, Supervisores Municipales, y otras posiciones clave para la operación de campo. Para la contratación de los Técnicos de Enrolamiento, se formalizó un contrato con la Cámara de Comercio e Industria de Tegucigalpa (CCIT), con el propósito de apoyar los procesos de preselección y validación de personal que participará en la primera fase del enrolamiento a desarrollarse en Tegucigalpa y San Pedro Sula. En materia logística, se recibieron y distribuyeron los primeros insumos de visibilidad institucional – como gorras, chalecos y magnetos vehiculares. También se definieron los mecanismos de adquisición de combustible mediante tarjetas recargables para asegurar trazabilidad de recursos y la eficiencia en el uso de fondos. Se incorporaron también los protocolos de movilidad mediante arrendamiento de vehículos a través de acuerdos marco, garantizando una respuesta operativa ágil durante las jornadas de enrolamiento correspondiente a la fase 1. Con ello, el proyecto sentó las bases logísticas y humanas necesarias para un despliegue ordenado en la primera fase de enrolamiento, asegurando que los recursos contratados, los insumos recibidos y la planificación operativa respondan de manera coherente a los objetivos de registro e identificación de menores.

En el **Producto 3 – Diseño e implementación del modelo integrado de atención ciudadana**, orientado al fortalecimiento de la red de servicios de atención al ciudadano, se avanzó con la dotación de infraestructura, equipamiento tecnológico y capital humano técnico para garantizar la operatividad del sistema registral a nivel regional y municipal. Durante el trimestre, se completó la contratación de los tres directores de componente, quienes asumieron la responsabilidad del coordinar los ejes estratégicos de registro, enrolamiento y fortalecimiento institucional. De igual forma, se impulsaron procesos para la incorporación de perfiles técnicos clave, con el fin de robustecer y asegurar el seguimiento oportuno a los estándares de ejecución y control de calidad.

En materia tecnológica, se finalizó la instalación del servicio de internet en las oficinas de la Unidad Implementadora del Proyecto (UIP) del RNP, asegurando la conectividad necesaria para la gestión administrativa y técnica del proyecto. Asimismo, se completó la instalación de un nuevo equipo de impresión de alta capacidad, facilitando la producción de materiales técnicos y operativos esenciales. Se avanzó también en la planificación de adquisiciones (definición de especificaciones técnicas) complementarias para el equipamiento de los Registros Civiles Regionales (RCR) y Municipales (RCM), incluyendo impresoras, mobiliario, y línea blanca para los centros de Nacaome y Quimistán, con entregas programadas para el siguiente trimestre. Paralelamente, se mantuvo el proceso de validación y ajuste de términos de referencia para la reparación y mantenimiento de kits de enrolamiento.

El Producto 4 – Fortalecimiento de la capacidad institucional del RNP concentró esfuerzos en la modernización de la infraestructura tecnológica del RNP, especialmente en la protección y estabilidad de los sistemas críticos. Se avanzó en la instalación de equipos de almacenamiento y componentes de servidores, así como en la activación de licencias temporales de seguridad informática, asegurando la continuidad del sistema de firewall. Asimismo, se planificó el traslado de rack de servidores al nuevo edificio del RNP, acompañado de un plan de contingencia para mitigar riesgos de interrupción en los servicios. Se mantuvo una coordinación constante con la unidad tecnológica del RNP y con especialistas del PNUD en materia de ciberseguridad, de manera que las acciones implementadas respondan tanto a las necesidades inmediatas de protección como al diseño de una estrategia sostenible de seguridad de la información.



El proyecto también registró progresos relevantes en la gestión de riesgos ambientales y sociales. Se aprobó la guía de salvaguardas ambientales y sociales para adquisiciones y actividades de campo, incorporando medidas preventivas y de mitigación. Además, se fortaleció el seguimiento de adquisiciones mediante la actualización sistémica del control de oficios y matrices de trazabilidad, lo que ha permitido una priorización eficiente de procesos críticos y una comunicación fluida entre las áreas técnicas y administrativas. Adicionalmente, se incorporaron los principios de equidad de género y debida diligencia socioambiental en las contrataciones y procesos formativos, reforzando el compromiso del proyecto con el enfoque de derechos humanos y el principio de no dejar a nadie atrás.

En conjunto, el trimestre representó un punto de consolidación estratégica para el proyecto. Las contrataciones de los equipos de coordinación y soporte, la preparación logística y la instalación progresiva de capacidades tecnológicas permitieron pasar de una etapa de planificación a una ejecución operativa. Los avances alcanzados no solo aseguran la factibilidad del despliegue de enrolamiento en su primera fase, sino que fortalecen la posición del RNP como institución líder en la modernización del registro civil y en la garantía del derecho a la identidad para la NNAs de Honduras.

Riesgos y desafíos del proyecto.

Durante el trimestre, el proyecto continuó gestionando de manera activa los riesgos estratégicos establecidos en el PRODOC, junto con nuevos desafíos operativos identificados en el curso de la ejecución. En esta etapa, la gestión de riesgos ha sido particularmente relevante debido a la transición de la planificación técnica hacia la implementación progresiva de procesos clave, incluyendo la contratación de personal, el equipamiento tecnológico y la coordinación institucional necesaria para el despliegue del enrolamiento.

En este contexto, los principales riesgos observados se relacionan con factores estructurales del entorno institucional, la complejidad técnica de los procesos de adquisiciones, la seguridad de la información y la exposición operativa del proyecto. Estos riesgos están siendo gestionados de manera coordinada entre el PNUD y el RNP mediante acciones de mitigación específicas mencionadas en la tabla de riesgos a continuación, como reuniones de seguimiento y ajustes tácticos en los instrumentos de planificación y seguimiento de los procesos.

Paralelamente a los avances alcanzados, el proyecto también ha enfrentado una serie de desafíos transversales que demandan atención continua. Entre ellos destacan los ajustes a cronogramas, la necesidad de mantener la coherencia entre la planificación técnica y los requerimientos logísticos, y el fortalecimiento de los mecanismos de articulación interinstitucional para garantizar una implementación eficaz. La gestión de estos riesgos y desafíos se detalla a continuación.

Riesgos y medidas adoptadas en el proyecto.

Riesgos	Medidas de mitigación.
Insuficiente personal del RNP asignado a oficinas auxiliares de registro y operaciones de campo.	La limitada disponibilidad de personal operativo en oficinas municipales, fronterizas y hospitalarias representa un riesgo para la cobertura y sostenibilidad del proceso de identificación de menores. Durante el trimestre, se avanzó con la contratación y formalización de perfiles técnicos, incluyendo directores de componente, analistas, auxiliares y



	coordinadores, lo cual ha permitido fortalecer la capacidad instalada del RNP.
Incumplimiento de responsabilidades asumidas en convenios de cooperación interinstitucional.	El RNP sostiene reuniones constantes con el personal de SESAL para el abordaje de los procesos relacionados con el llenado de formulario de nacimiento. En el caso del enrolamiento de menores, se ha coordinado con la SEDUC su colaboración con el RNP. Adicionalmente, a través de los coordinadores departamentales de enrolamiento, se realizan acciones de socialización en cascada con alcaldías, organizaciones comunitarias, asociaciones de padres de familia y centros educativos.
Desfases en procesos administrativos y técnicos que generen demoras en la ejecución.	El volumen de adquisiciones y la naturaleza especializada de ciertos bienes y procesos han generado ajustes en los plazos iniciales de ejecución. El proyecto ha respondido mediante la actualización continua de procesos, priorizando los que son críticos y reprogramando aquellos que dependen de validaciones técnicas o presupuestarias. Estas acciones han permitido mantener la coherencia entre el cronograma operativo y la ejecución.
Dificultades en comunidades vulnerables con NNAs no identificados.	El contexto social y de seguridad en determinadas zonas del país, especialmente en áreas fronterizas o de alta vulnerabilidad, continúa representando un riesgo operativo. El proyecto ha abordado este desafío incorporando un enfoque de protección, inclusión y sensibilidad cultural en la planificación del despliegue. Se han fortalecido los mecanismos de coordinación con actores locales y se han implementado capacitaciones especializadas para el personal de campo en manejo de situaciones complejas que se pudieran dar.
Falta de financiamiento o demoras en los desembolsos	Durante el trimestre no se identifica este riesgo.
Exposición institucional durante el proceso de enrolamiento	Dada la naturaleza pública y sensible del proyecto, la exposición institucional representa un riesgo tanto reputacional como operativo. En preparación al despliegue, se establecieron lineamientos de comunicación y visibilidad aprobados por el RNP y el Banco Mundial, que incluyen protocolos de respuesta ante incidentes y mensajes unificados para medios y comunidades. También se realizó la aprobación del Plan de Compromiso Ambiental y Social (PCAS) Y EL Plan de Participación de Partes Interesadas (PPPI). Además, se reforzaron las medidas de seguridad logística y personal. Se elaboró una Guía para Encuestadores centrada en los principios y prácticas de protección de niñas, niños y adolescentes (NNA) durante el proceso de enrolamiento para el registro de nacimientos e identificación de personas mayores de seis años.

Commented [LHLM2]: Se sugiere eliminar este riesgo, se está contratando todo el personal técnico y logística para realizar el enrolamiento de menores. o eliminar esta sección del párrafo: “La limitada disponibilidad de personal operativo en oficinas municipales, fronteras y hospitalarias representa un riesgo para la cobertura y sostenibilidad del proceso de identificación de menores”

Commented [LB3R2]: Lilian, muchas gracias por la observación. Te comento, en este caso específico, el riesgo citado corresponde textualmente a uno de los riesgos identificados en el PRODOC, por lo que en esta sección, se está dando seguimiento a los riesgos tal como fueron originalmente formulados en dicho documento. Por esta razón, no nos es posible modificar o eliminar la redacción en esta parte del reporte.

No obstante, más adelante en el documento, incluimos una sección donde identificamos riesgos adicionales y actualizaciones al contexto operativo.

Commented [LHLM4]: El RNP sostiene reuniones constantes con el personal de SESAL para el abordaje de los productos relacionados al llenado de formulario de Nacimiento; en el caso del enrolamiento de menores se ha abordado con la SEDUC la colaboración con el RNP adicionalmente a través de los coordinadores departamentales de enrolamiento se realizan acciones de socialización en cascada, con Alcaldías, organizaciones comunitarias, asociaciones de padres de familia, centros educativos etc...

Commented [LB5R4]: Gracias Lilian, incorporé lo que mencionas como medida de mitigación (coordinación de RNP con SESAL y SEDUC), así como las acciones de socialización que se implementan a través de los coordinadores departamentales de enrolamiento.

Commented [LHLM6]: Agregar también estos planes: Así como la aprobación del Plan de Compromiso Ambiental y Social (PCAS) y el Plan de Participación de Partes Interesadas (PPPI)



	Asimismo, se desarrolló una sesión de capacitación con los entrenadores del proceso de enrolamiento, orientada a fortalecer la comprensión y aplicación del contenido de la guía. Tanto la elaboración del documento como la jornada de formación se realizaron con el acompañamiento técnico del Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF), asegurando la incorporación de estándares internacionales de protección infantil.
Exposición o vulnerabilidad de la información de los NNAs	El manejo de información personal y biométrica conlleva un riesgo crítico en términos de privacidad y ciberseguridad. Durante el trimestre se avanzó en la adquisición de licencias temporales de firewall y en el fortalecimiento del sistema de protección perimetral, con el objetivo de garantizar la integridad de los datos. Asimismo, se ha contratado personal técnico para la elaboración y gestión de la estrategia de ciberseguridad orientada a la protección de datos personales.
Presión operativa derivada de la reprogramación de actividades	A raíz de factores externos como la incertidumbre política del país, la reducción del año escolar derivada del proceso electoral y los posibles riesgos climáticos asociados a la temporada de huracanes y lluvias intensas, se han generado cambios en el cronograma de ejecución que han implicado presiones adicionales sobre el equipo técnico y administrativo. En consecuencia, ha sido necesario actualizar los instrumentos de planificación, revisar los hitos contractuales y reconfigurar los cronogramas de entrega, a fin de garantizar la continuidad de las actividades y el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Commented [LHLM7]: Agregar también que se ha contratado personal técnico para la elaboración y gestión de la estrategia de ciberseguridad para la protección de datos personales.

Actualización de desafíos y acciones emprendidas

Durante el trimestre también se presentaron desafíos operativos relacionados con la velocidad de ejecución y la coordinación institucional.

Los principales retos identificados incluyen:

- Demoras en validación técnica de Términos de Referencia (TdR) y especificaciones técnicas. Aunque de manera conjunta el RNP y el PNUD han adoptado medidas dirigidas a fortalecer el acompañamiento técnico directo y uso de plantillas estandarizadas, se identifica la necesidad de continuar fortaleciendo estas acciones para agilizar los procesos preparatorios de las adquisiciones.
- Los flujos de proceso no favorecen la optimización del tiempo y esfuerzo de trabajo del RNP y del PNUD. Para el abordaje de este desafío se ha promovido la organización de mesas de trabajo puntuales para discutir temas específicos y profundizar en las alternativas de solución. Para ello, el RNP y PNUD han realizado la contratación de personal técnico y operativo para organizarse en la gestión de paquetes de trabajo.

Commented [LHLM8]: Adicionalmente el RNP y PNUD han realizado la contratación de personal técnico y operativo para organizarse en la gestión de paquetes de trabajo.



- Se identifican oportunidades de mejora en la planificación anticipada de los procesos de adquisiciones y en la comprensión de los tiempos asociados a las distintas modalidades de contratación. El fortalecimiento de estos aspectos contribuiría a facilitar un flujo de trabajo más organizado y alineado con las prioridades de implementación del proyecto.

En términos generales, la gestión de riesgos y desafíos durante el trimestre permitió mantener el ritmo operativo previsto, garantizando la continuidad de las actividades prioritarias del proyecto. Las acciones de mitigación implementadas han contribuido a fortalecer la coordinación interinstitucional, mejorar la planificación y asegurar que los procesos administrativos y técnicos avancen conforme a los estándares establecidos.

Aunque algunos riesgos identificados en el PRODOC se mantienen bajo monitoreo, la mayoría han sido atendidos de forma oportuna mediante ajustes organizativos y decisiones conjuntas entre el PNUD y el RNP.

Lecciones aprendidas

Durante el trimestre, la ejecución del proyecto ha permitido consolidar aprendizajes valiosos sobre la gestión operativa, la coordinación institucional y la planificación estratégica en contextos complejos. Estas lecciones reflejan tanto los factores que han contribuido al éxito de las actividades como los desafíos enfrentados y las oportunidades de mejora que fortalecen la implementación de las siguientes fases.

Principales éxitos y factores que los favorecieron

La ejecución progresiva de los procesos de contratación y adquisiciones, junto con la aprobación y puesta en marcha de acciones clave para el despliegue del enrolamiento, evidencian el fortalecimiento de la coordinación entre el RNP y el PNUD. La definición de canales de comunicación formales y reuniones semanales de seguimiento ha sido determinante para agilizar la toma de decisiones y mantener la trazabilidad de los procesos.

Asimismo, la incorporación de herramientas de seguimiento de procesos, como las matrices de control, cronogramas actualizados y sistemas de priorización, ha permitido anticipar riesgos, ajustar cronogramas y mantener la coherencia entre los aspectos técnicos, financieros y logísticos del proyecto. Estos instrumentos se han convertido en una buena práctica para las intervenciones relacionadas con el RNP.

Dificultades encontradas

Durante el periodo, los principales retos se relacionaron con los tiempos de validación técnica de los TdR y la complejidad técnica de algunos procesos de adquisiciones. Para hacer frente a estas dificultades, se implementó un esquema de acompañamiento técnico conjunto entre los equipos de Programas y Adquisiciones, así como el uso de formatos estandarizados para revisión de TdR y justificaciones. A nivel operativo, el seguimiento semanal de procesos críticos ha facilitado la detección temprana de cuellos de botella y la implementación oportuna de acciones correctivas.

Aspectos que podrían haberse abordado de manera diferente

La experiencia acumulada durante la ejecución del proyecto ha permitido identificar oportunidades para fortalecer la coordinación y optimizar los procesos internos. Se ha evidenciado que la definición temprana de protocolos claros de flujo de información entre las áreas técnicas del RNP y del PNUD particularmente en lo relacionado con la aprobación de TdR, validaciones presupuestarias y priorización de adquisiciones podría favorecer una gestión más ágil y eficiente. Asimismo, la simultaneidad de procesos de contratación y adquisiciones ha puesto de manifiesto la importancia de una programación

Commented [LHLM9]: Por favor eliminar este párrafo, adicionalmente en el informe del mes anterior redactaron que el PNUD ha elaborado POA y PAC.

De forma complementaria, el equipo del PNUD ha elaborado una herramienta de planificación y monitoreo que incluye un Plan Operativo Anual (POA) y un Plan de Adquisiciones (PAC), los cuales han funcionado para organizar y anticipar tareas estratégicas. Sin embargo, estos instrumentos podrán requerir ajustes

Pág. 5 de 9

Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo



conforme se consolide la nueva planificación técnica del RNP, a fin de asegurar su alineación y utilidad para el seguimiento conjunto del proyecto.

Commented [LB10R9]: Gracias por la observación Lilian. Para mantener consistencia con la sección de seguimiento de riesgos del informe, he ajustado la redacción del párrafo para presentarlo en término de oportunidades de mejora en la planificación de procesos de adquisiciones, sin hacer referencia específica al POA y PAQ.



más escalonada y realista de los plazos internos, alineada con la capacidad efectiva de revisión técnica y administrativa. En este contexto, el PNUD ha reconocido la necesidad de fortalecer su estructura operativa mediante la asignación de mayor personal técnico y administrativo de apoyo, con el propósito de agilizar los procesos y mejorar la capacidad de respuesta institucional.

La experiencia acumulada durante la ejecución del proyecto ha permitido identificar oportunidades para fortalecer la coordinación y optimizar los procesos internos. Se ha evidenciado que la definición temprana de protocolos claros de flujo de información entre las áreas técnicas del RNP y del PNUD particularmente en lo relacionado con la aprobación de TdR, validaciones presupuestarias y priorización de adquisiciones podría favorecer una gestión más ágil y eficiente. Asimismo, la simultaneidad de procesos de contratación y adquisiciones ha puesto de manifiesto la importancia de una programación más escalonada y realista de los plazos internos, alineada con la capacidad efectiva de revisión técnica y administrativa. En este contexto, el PNUD ha reconocido la necesidad de fortalecer su estructura operativa mediante la asignación de mayor personal técnico y administrativo de apoyo, con el propósito de agilizar los procesos y mejorar la capacidad de respuesta institucional.

Asimismo, la carga operativa derivada de la simultaneidad de procesos de contratación y adquisiciones evidenció la necesidad de una programación más escalonada y realista de los plazos internos, considerando la capacidad efectiva de revisión técnica y administrativa.

Recomendaciones para la programación futura

- Dentro de la prioridad de trabajo para el último trimestre del año, incluir la planificación para el año 2026, de manera conjunta entre el RNP y el PNUD.
- Realizar ajustes a la planificación interinstitucional (POA) para reflejar la reprogramación de las actividades de enrolamiento escalonado, integrando las fechas clave para revisión técnica, validación presupuestaria y coordinación operativa para facilitar la implementación oportuna del proyecto.
- Continuar con la promoción de espacios conjuntos de planificación y reflexión periódica para revisar el avance, aplicar medidas de mitigación oportunas y ajustar planificación operativa en función de los aprendizajes y resultados alcanzados.
- Continuar institucionalizando las herramientas de seguimiento y control de procesos, promoviendo su uso transversal en todos los componentes del proyecto.
- Fortalecer las capacidades técnicas de los equipos involucrados en la formulación de TdR y especificaciones (tanto en el RNP como en el PNUD), con el fin de mejorar la calidad de los insumos desde etapas tempranas.
- Mantener la práctica de actualizaciones semanales que funcione como espacio de coordinación continua y de intercambio técnico entre los equipos del PNUD y RNP.
- Documentar y sistematizar lecciones aprendidas más relevantes de la fase 1 de enrolamiento, a fin de integrarlas en la fase de despliegue total y en los proyectos futuros del sector de identificación de registro civil.
- Convocar a reunión de la Junta de Proyecto para revisar y actualizar el PRODOC, incluyendo temas como la periodicidad de reportes, protocolos de seguimiento, marco de resultados, y actualización de riesgos; esenciales para la fase de implementación.
- Continuar con la implementación de capacitaciones dirigidas a fortalecer el cumplimiento de los compromisos de gestión ambiental y social del proyecto, conforme a lo establecido en el Plan de Compromiso Ambiental y Social (PCAS) y el Plan de Participación de Partes Interesadas (PPPI).

Commented [LHLM11]: Se sugiere la siguiente redacción: La experiencia acumulada durante la ejecución del proyecto ha permitido identificar oportunidades para fortalecer la coordinación y optimizar los procesos internos. Se ha evidenciado que la definición temprana de protocolos claros de flujo de información entre las áreas técnicas del RNP y del PNUD particularmente en lo relacionado con la aprobación de TdR, validaciones presupuestarias y priorización de adquisiciones podría favorecer una gestión más ágil y eficiente. Asimismo, la simultaneidad de procesos de contratación y adquisiciones ha puesto de manifiesto la importancia de una programación más escalonada y realista de los plazos internos, alineada con la capacidad efectiva de revisión técnica y administrativa. En este contexto, el PNUD ha reconocido la necesidad de fortalecer su estructura operativa mediante la asignación de mayor personal técnico y administrativo de apoyo, con el propósito de agilizar los procesos y mejorar la capacidad de respuesta institucional.

Commented [LHLM12R11]:

Commented [LHLM13]: Considerando la reprogramación de las actividades relacionadas al enrolamiento escalonado es necesario realizar ajustes a la planificación interinstitucional. (El RNP si tenemos el POA y PAC; así mismo hemos compartido el POA.

Commented [LHLM14]: Continuar con la promoción de espacios conjuntos de planificación

Commented [LHLM15]: Agregar un párrafo relacionado a Continuar con la implementación de capacitaciones para dar cumplimiento a la gestión Ambiental y social del Proyecto acorde a lo establecido en el Plan de Compromiso Ambiental y Social (PCAS) y el Plan de Participación de Partes Interesadas (PPPI)



Conclusiones y próximos pasos

Durante el periodo, se marcó un punto de consolidación clave para el proyecto al avanzar de la planificación técnica hacia la implementación operativa. Entre los principales logros se destaca la formalización de 60+ contratos vinculados al despliegue de enrolamiento y a la unidad técnica de implementación. Adicional a estos, se han previsto 228 contratos de Técnicos de Enrolamiento que se encuentran en proceso de formalización. Se han activado procesos de adquisiciones, priorizando aquellos en materia de tecnología y de ciberseguridad. También se ha logrado el apoyo logístico para los procesos de capacitación y enrolamiento de la fase 1 (combustible, rentas de vehículos, comunicaciones, entre otros). Se ha logrado consolidar herramientas de seguimiento (actualizaciones semanales) que han permitido reducir cuellos de botella y mantener la coherencia entre los aspectos técnicos, financieros y logísticos.

Próximos pasos

De cara al siguiente período, el proyecto concentrará sus esfuerzos en consolidar la fase de ejecución operativa, fortaleciendo la capacidad institucional y asegurando que los procesos de enrolamiento avancen conforme a los estándares técnicos, de seguridad y de inclusión definidos.

- Implementación de la fase 1 de enrolamiento, incluyendo la contratación final del personal operativo, y la distribución de equipo tecnológico y de visibilidad requerido para la operación.
- Refuerzo de la ciberseguridad y protección de datos, mediante la instalación de equipos complementarios en el Data Center y la implementación de licencias permanentes de firewall.
- Diseño final del Documento de Identidad Nacional para Niñas, Niños y Adolescentes (DINNA), en coordinación con el proveedor especializado, asegurando su integración con el sistema central de identificación y la inclusión de medidas de seguridad alineadas a estándares internacionales.
- Adquisición de equipos complementarios de enrolamiento.
- Revisión y validación de escenarios de interoperabilidad, en coordinación con las instancias técnicas del RNP.
- Formalización de Junta de Proyecto para actualizar el PRODOC y sus instrumentos asociados, incorporando los ajustes necesarios en indicadores, riesgos, periodicidad de reportes, así como la aprobación de las prioridades para el 2026.
- Fortalecimiento de espacios de planificación conjunta que permitan aplicar medidas de mitigación tempranas y ajustar cronogramas con base en los hallazgos de la ejecución.

Estatus financiero

A la fecha el proyecto ha recibido un primer desembolso correspondiente al 50% del monto total del acuerdo fiduciario suscrito con el PNUD, equivalente a USD 17,737,796.24 de los USD 35,541,300.00 contemplados. Este monto fue transferido a la cuenta establecida para el proyecto el 20 de diciembre de 2024.

Durante el trimestre, la ejecución financiera reflejó avances sostenidos asociados a la consolidación de procesos de contratación y adquisiciones, principalmente para el personal técnico y operativo, la implementación del acuerdo a largo plazo (LTA) para renta de vehículos, y el avance en la adquisición de equipamiento tecnológico vinculado al enrolamiento (computadoras portátiles, impresoras láser, data shows y módems). Asimismo, se reservaron fondos para materiales de visibilidad y otros insumos logísticos necesarios para la fase de despliegue.

Commented [LB16]: @Claudia Patricia Valeriano Medina para su actualización por fa :) En el anexo también nos piden incluir el IDR.

Commented [LB17R16]: @Robbie Lopez Lopez sera que también me ayuda con esta sección please 😊 jaja Creo que el IDR y CDR ya se enviaron. Pero el texto no se actualizó de la parte financiera.



Con la formalización de las actividades en campo, se prevé una aceleración de le ejecución financiera durante el último trimestre del año, alcanzando compromisos y gastos estimados en alrededor del 9% del primer desembolso. De acuerdo con el sistema Quantum, el cierre del periodo registra los siguientes valores:

Ejecutado	166,009.61
Comprometido	1,436,510.54
Total	1,602,520.15

Anexo

Informe financiero Interino (IDR por sus siglas en inglés) al 30 de septiembre de 2025

Commented [LHLM18]: Agregar el reporte Combined Delivery Report

Commented [LB19R18]: Enviados.



Tabla de Indicadores

Los avances presentados a continuación corresponden a los indicadores establecidos en el PRODOC del proyecto. Se reconoce que existen diferencias con los indicadores actualmente manejados por el RNP, por lo que la Unidad de Monitoreo y Planificación del PNUD coordinará con su contraparte del RNP los esfuerzos necesarios para su armonización. Cualquier ajuste o modificación deberá ser revisado en el marco de la próxima Junta de Proyecto y, de ser necesario, reflejado en una actualización sustantiva del PRODOC.

Para el siguiente trimestre se prevé una sesión conjunta de monitoreo y salvaguardas, que deberá ser planificada con el RNP, con el propósito de alinear los procedimientos para la recolección de datos de cumplimiento de los indicadores del marco de resultados, y fortalecer la consistencia de la información reportada. Esta actividad también servirá como insumo para el diseño del Plan de Adquisiciones de 2026, garantizando la coherencia entre los avances técnicos, financieros y de monitoreo del proyecto.

Producto Esperado	Indicador de Producto	Meta (LOP)	Alcanzado
Producto 1 Rediseño y automatización del proceso de registro de nacidos vivos	1.1. Personas capacitadas para inscribir a los niños en el registro civil de nacimientos y la tarjeta de identificación (Número / acumulativo)	1500	58 ¹
	1.2. Mejora de los procesos de inscripción de recién nacidos (Porcentaje / no acumulativo)	100	0
	1.3. NNAs con discapacidad a los que se les haya expedido la Cédula de identidad de NNAs desagregado por sexo (Número /Acumulativo)	22,000	0
Producto 2	2.1 Rediseño de los servicios administrativos y automatizado	50	0

¹ Datos obtenidos de acuerdo con bases de datos de RNP (38 personas capacitadas), y adicionalmente 20 personas capacitadas para *ToTs*.



Desarrollo e implementación de la estrategia de enrolamiento de niños de 6 a 17 años para incluirlos en la base de datos	(Número / Acumulativo)		
	2.2 Mejora de la calificación de la aplicación RNP.	3.50	0
Producto 3 Diseño e implementación del modelo integrado de atención ciudadana	3.1. Consultas o quejas resueltas satisfactoriamente a través del nuevo mecanismo de quejas y reparación	70	0
	3.2. Nuevos quioscos de autoservicio instalados y en funcionamiento (Número / Acumulativo)	20	0
Producto 4 Fortalecimiento de la capacidad institucional del RNP	4.1. Manuales publicados para fortalecer el marco regulatorio y operativo del RNP con enfoque de género (número/acumulativo)	3	0
	4.2. Campañas de sensibilización dirigidas a padres, madres y/o tutores legales s de NNAs (Número / Acumulativo)	2	0
	4.3. Centro de Operaciones de Seguridad diseñado (número/ target)	1	0
	4.4. Personal de RNP satisfecho con el programa de capacitación desagregado por sexo y promoviendo la participación de mujeres en formaciones no tradicionales (Porcentaje/ Acumulativo)	75	0