



Informe Trimestre 3 de 2022

1. INFORMACIÓN GENERAL

Título completo	<i>Impulso Económico Global</i>
No. de proyecto	<i>00129203/00122955</i>
Agencia de ejecución	PNUD
Presupuesto total	USD \$6,337,981.54¹
Presupuesto disponible para el año	USD \$1,996,959.00
Duración del proyecto	Del 01/01/2021 AL 30/11/2024
Resultado de CPD	Al 2025, el Estado mexicano cuenta con una estrategia de desarrollo productivo que promueve la asociatividad, la innovación, la productividad y la competitividad, así como el incremento de contenido nacional en los encadenamientos productivos con mejor gobernanza para la igualdad, basada en el marco de los derechos humanos y con perspectiva de género
Breve descripción del proyecto: Por acuerdo presidencial, el 3 de mayo de 2019 se publicaron en el Diario Oficial de la Federación las nuevas actividades de promoción del comercio exterior y de atracción de inversión extranjera directa que deberá llevar a cabo la Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE) a partir de la extinción de ProMéxico. Derivado de dichas funciones, se desarrolla la estrategia de Impulso Económico Global que tiene como objetivo: unificar los mensajes y proveer una plataforma coordinada y efectiva de operaciones, tanto en el interior como en el exterior. Lo anterior, a través de la Diplomacia Económica como la columna vertebral de la promoción económica de México en el exterior. Este proyecto busca apoyar a la Secretaría de Relaciones Exteriores con el cumplimiento de sus nuevas funciones de Impulso Económico Global, reforzando las capacidades de la Subsecretaría para Asuntos Multilaterales y Derechos Humanos (SSMH), para que se encuentre en la capacidad para cumplir con la nueva encomienda y dar continuidad a la política exterior multilateral económica.	

2. DESEMPEÑO DE PROYECTO (SE CONSIDERAN ACTIVIDADES RELACIONADAS AL OUTPUT DE ATLAS)

Resultado 1.1: Contratación y adquisición de equipos para la Dirección General de Impulso Económico Global (DGIEG) de la Subsecretaría para Asuntos Multilaterales y Derechos Humanos completada.

Actividad 1 Gestión del proyecto: Implementación de estrategias de reclutamiento y adquisiciones.

Objetivo: Contratar y capacitar a los equipos multidisciplinarios y adquirir equipos para la Dirección General de Impulso Económico Global

Breve descripción de la meta anual

Contratación del 100% del personal previsto para el año 2022.

Adquisición del 100% herramientas necesarias para el funcionamiento de la DGIEG previsto para 2022.

¹ El presupuesto total y la duración del proyecto fue modificado por la enmienda dos al acuerdo de contribución firmada el pasado 20 de agosto de 2022.



Entregable 1: Contratos SC/NPSA Entregable 2: Facturas de adquisiciones						
Criterios de calidad	Evaluación					
Se cumplen los parámetros PNUD para la contratación de personal y adquisición de bienes.	Se evalúa el avance en la implementación de las solicitudes de reclutamiento, pago de servicios y adquisiciones. <ul style="list-style-type: none"> Hasta el 30 de septiembre de 2022 el proyecto ha gestionado 110 expedientes de contratación y se mantienen vigentes 54 contratos. Se gestiona el contrato CSG-2022-003 con AIRBUS SLC SA DE CV, del cual se ha conseguido una ejecución del 67% del monto total contratado y de los servicios recibidos. Se adquirieron/renovaron licencias de software para el personal del DGIEG. 					
Indicadores ²	Target 2022	Avance T1	Avance T2	Avance T3	Avance T4	Acumulado
% de las contrataciones previstas para el 2022	100%	20%	20%	20%		60%
% de adquisiciones solicitadas durante el 2022 (pagos de servicios, equipos y software)	100%	36%	24%	24%		84%

	<p>Resultado 2.1: La Dirección General de Impulso Económico Global tiene capacidad para desempeñar sus nuevas funciones y colaborar con la implementación de la estrategia de impulso económico global.</p> <p>Actividad 2 Sustantivas: Implementación de acciones para dotar de capacidades a la DGIEG para desempeñar sus nuevas funciones y colaborar con la implementación de la estrategia de impulso económico global</p>
	<p>Objetivo: Dotar de capacidades a la Dirección General de Impulso Económico Global para desempeñar sus nuevas funciones y colaborar con la implementación de la estrategia de impulso económico global.</p>
	<p>Breve descripción de la meta anual.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Completado diseño sistema de fondeo con reglas de operación y ejecución. 2. Completado diseño de mecanismos de seguimiento que codifique servicios y metodologías. 3. Completada definición de estructura con capacidad para evolucionar según las necesidades de la DGIEG. 4. Capacitación del 100% del personal previsto en Project Management. 5. Completado desarrollo de la metodología para alinear proyectos a los ODS. 6. Completada la capacitación del personal previsto en perspectiva de género. 7. Completado el desarrollo del manual de procedimientos y operaciones.

² El porcentaje de avance se presenta conforme a las metas y presupuesto previsto en el Plan Operativo Anual 2022 (POA), el porcentaje de avance puede variar a en el reporte del T4 en caso de modificaciones en alguno de los elementos mencionados a través de solicitudes de la contraparte.

Entregables: <ol style="list-style-type: none"> 1. Documento de sistema de fondeo 2. Documento con mecanismo de seguimiento 3. Documento con definición de estructura abierta 4. Curso de capacitación en Project Management 5. Documento con metodología para alinear proyectos a los ODS 6. Acciones de capacitación del personal en perspectiva de género 7. Manual de procedimientos y operaciones 							
Criterios de calidad		Evaluación					
Documentos construidos pasan por revisión de M&E y jefatura de unidad.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluación final del documento generado. 2. Evaluación final del documento generado. 3. Evaluación final del entregable del consultor. 4. Constancias de participación y certificados de los y las participantes. 5. Evaluación final del documento generado. 6. Documento con avance en el porcentaje planeado. 7. Constancias de participación y certificados de los y las participantes. 					
Indicadores	Avance 2021	Target 2022	Avance T1³	Avance T2	Avance T3	Avance T4	Avance acumulado 2021-2022
Diseño sistema de fondeo con reglas de operación y ejecución.	80%	20%	0%	20%			100%
Diseño de mecanismos de seguimiento que codifique servicios y metodologías.	90%	10%	10%				100%
Definición de estructura con capacidad para evolucionar según las necesidades de la DGIEG.	85%	15%	7.5%	7.5%			100%
Capacitación del personal previsto en Project Management.	50%	50%	25%	25%			100%
Desarrollo de la metodología para identificar proyectos alineados a los ODS.	0%	100	0% de avance planeado para T1	0% de avance planeado para T2	0% de avance planeado para T2		0%
Desarrollo de la metodología para alinear proyectos a los ODS.	50%	50%	0% de avance planeado para T1	0% de avance planeado para T2	0% de avance planeado para T2		50%

³ El porcentaje de avance del primer trimestre se presenta conforme a las metas y presupuesto previsto en el Plan Operativo Anual 2022 (POA), el porcentaje de avance puede variar en caso de modificaciones en alguno de los elementos mencionados.

Avance en la capacitación del personal previsto en perspectiva de género.	20%	80%	15%	5%	35%		75%
Avance en la creación de manual de procedimientos y operaciones	5%	95%	0% de avance planeado para T1	0% de avance planeado para T2	0% de avance planeado para T2		5%

3. RIESGOS

Descripción	Resultados/actividades afectadas	Descripción breve de las medidas tomadas	Fecha	Grado del riesgo
Operativo. La contingencia retrasa la implementación de actividades sustantivas del proyecto.	Resultado 2.1 La Dirección General de Impulso Económico Global tiene capacidad para desempeñar sus nuevas funciones y colaborar con la implementación de la estrategia de impulso económico global.	Adaptación constante de plan de trabajo según desarrollo de pandemia. Se desarrollan notas conceptuales de actividades que pueden desarrollarse en el contexto de la pandemia.	En curso	alto
Político. Posibilidad de cambios en la estructura de la contraparte dada la crisis sanitaria, su desempeño en la respuesta y los recursos que se le asignen.	Resultado 2.1 La Dirección General de Impulso Económico Global tiene capacidad para desempeñar sus nuevas funciones y colaborar con la implementación de la estrategia de impulso económico global.	Desarrollar alternativas de actividades para plan de trabajo.	En curso	medio
Estratégico. La contraparte recibe atención mediática negativa vinculada a su labor en la respuesta a la emergencia sanitaria o vinculada a los temas, implementación, del proyecto.	Resultado 2.1 La Dirección General de Impulso Económico Global tiene capacidad para desempeñar sus nuevas funciones y colaborar con la implementación de la estrategia de impulso económico global.	Acompañamiento puntual y transparente en la ejecución de las actividades. Se cumplen con los estándares PNUD de adquisiciones y contrataciones.	En curso	medio
Político. No se aprueba formalmente la creación del área de Impulso Económico Global como una Dirección General	Resultado 2.1 La Dirección General de Impulso Económico Global tiene capacidad para desempeñar sus nuevas funciones y colaborar con la implementación de la	Considerar en la estrategia de implementación una perspectiva que no contemple la creación de una Dirección General como	Finalizado	Medio



	estrategia de impulso económico global.	objetivo fundamental del proyecto		
--	---	-----------------------------------	--	--

4. PROBLEMAS / ASPECTOS RELEVANTES

Descripción	Descripción breve de las medidas tomadas	Fecha inicio-fin	Crítico (Sí o No)
<ul style="list-style-type: none"> El proceso de centralización de servicios de recursos humanos en la oficina de GSSU ha ocasionado retrasos en el reclutamiento y emisión de enmiendas de contratos. 	Se refuerzan el control interno del proyecto sobre los procesos de solicitud, seguimiento de publicación, realización de lista corta y coordinación de entrevistas para evitar acumular demoras.	Enero 2021-	No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/>

5. LECCIONES APRENDIDAS

¿Hay lecciones que pueden beneficiar el diseño o implementación de otros proyectos?
<p>Nivel Resultado 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se refuerza la coordinación de acciones con las áreas operativas de PNUD México para tomar medidas que contrarresten los efectos de la clusterización de servicios. Se realiza un estrecho análisis presupuestal que sirve como insumo para tomar decisiones de adquisiciones y reclutamiento. <p>Nivel Resultado 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se toman medidas para reducir el impacto de posibles retrasos en la implementación de actividades previstas en el Plan Operativo Anual. Se prevén y atienden ajustes en los enfoques de los productos sustantivos. Se realiza Junta de Proyecto para definir acciones en torno a productos sustantivos y plan de trabajo del año siguiente.

6. DESEMPEÑO FINANCIERO

Gasto del trimestre	
Aprobado anual	USD \$1,996,959

Ejercido durante el trimestre	USD \$388,487	Sin incluir GMS pendiente de cargo al corte del presente informe
Comprometido a gastar en el trimestre siguiente	USD \$405,576	
Total del Gasto	76.5%	% del ejercido al trimestre actual respecto al aprobado anual
Planeación		
El proyecto continuará con la ejecución de solicitudes de reclutamiento.		Acción constante durante el año 2022.
El proyecto continuará con la ejecución del plan de adquisiciones.		Acción constante durante el año 2022.
Como resultado de la junta de proyecto, se definirán enfoques y plan de trabajo de los productos 5, 6 y 7		Se trabajan propuestas para enfoque y plan de trabajo.

Elaborado por: Juan Salgado, Coordinador de Proyecto de Impulso Económico Global.

Fecha: 1 de octubre de 2022



Por medio de la presente reconozco que las acciones llevadas a cabo por el equipo del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo han contribuido a alcanzar el objetivo de fortalecer las capacidades de la Subsecretaría para Asuntos Multilaterales y Derechos Humanos; y expreso conformidad con la información presentada sobre los avances en la implementación durante el segundo trimestre de 2022 del proyecto (00129203/00122955) Impulso Económico Global.

Lic. Aylin Lizzette González Ramírez
Subdirectora de Área de la Subsecretaría
para Asuntos Multilaterales y Derechos
Humanos
Secretaría de Relaciones Exteriores

Fecha: 12/octubre/2022